

കരട് - വെർഷ ൻ 1.1

എല്ലാ വ്യാപാര കച്ചവട സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് പ്രവർത്തിക്കണമെങ്കിൽ,അതതു തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ

സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് ലൈസൻസ് എടുക്കേണ്ടതുണ്ട്. നഗരസഭാ പരിധിയിലുള്ള ആവശ്യമുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ലൈസൻസ് പുതുക്കുന്നതിനും പുതിയ ലൈസൻസിന് വേണ്ടി അപേക്ഷിക്കുന്നതിനും (ലൈസൻസ് പുതുക്കുവാൻ/ പുതിയ ലൈസൻസ് അപേക്ഷ) എന്നിവക്ക് ഓൺലൈൻ സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്...

തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഓൺലൈന് പോർട്ടലായ

Citizen Service Portal വഴിയാണ് ഈ സേവനം ലഭ്യമാകുക .

Step 1: അക്ഷയ കേന്ദ്രങ്ങൾ വഴിയോ / നേരിട്ടോ , ഓൺലൈനായി അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്

https://citizen.lsgkerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.ലോഗിൻ ചെയ്യുക. സേവനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങളിൽ നിന്ന്

Licences and Permissions

FACTORIES, TRADES, ENTREPRENEURSHIP ACTIVITIES AND OTHER SERVICES – LICENCE

(ഫാക്ടറികൾ , വ്യാപാരങ്ങൾ , സംരംഭക പ്രവർത്തനങ്ങള് , മറ്റ് സേവനങ്ങൾ - ലൈസൻസ്) എന്നത് തിരഞ്ഞെടുക്കുക . ഇതിൽ അപേക്ഷയുടെ സ്വഭാവം അനുസരിച്ചു ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന തരം (അനുയോജ്യമായത്) സെലക്ട് ചെയ്യുക .

1. കേരള സംസ്ഥാന മലിനീകരണ നിയന്ത്രണ ബോർഡി ൽ നിന്നും അനുമതി ആവശ്യമുള്ളവ (Application for New Licence – Require consent from KSPCB)

2. കേരള സംസ്ഥാന മലിനീകരണ നിയന്ത്രണ ബോർഡി ൽ നിന്നും അനുമതി ആവശ്യമില്ലാത്തവ (Application for New Licence do not require consent from KSPCB)

തുടർന്നു *ജില്ല* സെലക്ട് ചെയ്തു, *മുനിസിപ്പാലിറ്റി* സെലക്ട് ചെയ്ത ശേഷം *തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനം* തിരഞ്ഞെടുക്കുക . (ഉദാ. കണ്ണൂർ, മുനിസിപ്പാലിറ്റി , തലശ്ശേരി)

അപേക്ഷകന്റെ വിവരങ്ങൾ രേഖപെടുത്തിയ ശേഷം – അപേക്ഷകന്റെ ഫോട്ടോ , അനുബന്ധ രേഖകൾ എന്നിവ അപ്ലോഡ് ചെയ്ത് മറ്റ് വിവരങ്ങ ൾ രേഖപ്പെടുത്തിയതിന് ശേഷം ഓൺലൈനായി (e-Payment) ഫീസ് അടച്ചതിന് ശേഷം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുക.

അപേക്ഷാ വിവരങ്ങൾ നഗരസഭ ആരോഗ്യ വിഭാഗം പരിശോധിച്ച ശേഷം ലൈസൻസ് അനുവദിക്കുന്നു.

Detailed Process

A). User Creation and Login :

സിറ്റിസൺ സർവ്വീസ് പോർട്ടലി ൽ പ്രവേശിക്കുന്നതിന് ഒരു യൂസ ർ ഐ.ഡി യും പാസ്സ് വേഡും ആവശ്യമാണ്. https://citizen.lsgkerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ മുകളിലായി കാണുന്ന Register എന്ന ഓപ്ഷൻ വഴി യൂസർ രജിസ്ട്രേഷ ൻ ചെയ്യാവുന്നതാണ് . ഇത് ഒരു ഒറ്റത്തവണ പ്രോസസ്സ് ആണ്. സിറ്റിസൺ സർവീസ് പോർട്ടലിൽ നേരെത്തെ മറ്റെന്തെങ്കിലും ആവശ്യത്തിനായി യൂസർ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആ Username , Password തന്നെ ഉപയോഗിച്ച് ലോഗിൻ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. പുതിയ രെജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്യേണ്ടതില്ല.

ഭാഷ മാറ്റാം

ആവശ്യമെങ്കിൽ വെബ്സൈറ്റിൽ മുകളിൽ കാണുന്ന Language എന്നതിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്തു English/മലയാളം സെലക്ട് ചെയ്ത് Site ലെ ഭാഷ മാറ്റാവുന്നതാണ്. (ചിത്രം 1)



New User Registration :

REGISTER Public	പുതിയ User രെജിസ്ട്രേഷനു വേണ്ടി വെബ്സൈറ്റിൽ മുകളിലായി കാണുന്ന രജിസ്റ്റർ ബട്ടണ് ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക. പേര് (ആധാറിൽ ഉള്ളത് പോലെ) ഇംഗ്ലിഷിൽ നല്കുക. ആധാർ നമ്പര് , ഇ-മെയിൽ വിലാസം , മൊബൈൽ നമ്പർ , വിവരങ്ങൾ നൽകി
Full Name (as in Aadhaar)	Create Account ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക . (ചിത്രം 2)
Aadhaar Number	
➡ Email Address	
📞 Mobile Number	*സോഫ്റ്റ്വെയറിൽ പ്രവേശിക്കുവാനുള്ള
111111 3	Username എന്നത് ഇവിടെ നൽകുന്ന
♥ What Code is in the Image ?	ഇ-മെയിൽ ഐഡി /മൊബൈൽ നമ്പര് ആയിരിക്കും.
CREATE ACCOUNT	



<mark>Submit</mark> ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുമ്പോൾ	CHANGE PASSWORD
ഒരു ആക്ടിവേഷൻ കോഡ്	Current Password *
ഇമെയിലിലും ,മൊബൈലിലിലും ലഭിക്കുന്നതാണ്.	New Password *
തുടർന്ന് വരുന്ന സ്ക്രീനിൽ email/sms വഴി	Strong
ലഭ്യമായ temporary password നൽകുക.	Confirm Password *
അതിന് ശേഷം New Password ,Confirm Password	۵
നൽകക. Change Password ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക	
(ചിത്രം 5)	CHANGE PASSWORD CLEAR
	(പിത്രം 5)

രെജിസ്ട്രേഷൻ പ്രക്രിയ പൂർത്തിയായി. ഇ മെയിൽ ഐ.ഡി അല്ലെങ്കിൽ മൊബൈ ൽ നമ്പ ർ , പുതുതായി ക്രിയേറ്റ് ചെയ്ത പാസ്വേഡ് എന്നിവ ഉപയോഗിച്ച് ലോഗിൻ ചെയ്യുക...

Profile Updation :

ഇ മെയിൽ ഐ.ഡി അല്ലെങ്കിൽ മൊബൈ ൽ നമ്പ ർ , പുതുതായി ക്രിയേറ്റ് ചെയ്ത പാസ്വേഡ് എന്നിവ ഉപയോഗിച്ച് ലോഗിൻ ചെയ്തതിന് ശേഷം Profile Updation എന്ന സ്ക്രീനില് മതിയായ വിവരങ്ങൾ നൽകി Profile അപ് ഡേറ്റ് ചെയ്യുക (ചിത്രം 6) . House Name,Place ,Localbody ,Ward Number , Door number , Post Office , village etc

	Profile Updati	on	
		Permanent Addres	S
	Inside Kerala Outside Indi	a 🔵 Outside Keral a	la
Test User	House Name *	Residence Association No	Door No
Public Permanent Address	Local Place *	Main Place *	District ★ Choose 〜
	Localbody Type Choose ~	Localbody * Choose ~	Ward Number & Name
	Post Office *	Pin Code *	Choose ~ Village
	Choose ~	Save	Choose V



അപേക്ഷ ഈ-ഫയൽ ചെയ്യവാ ൻ E-file മെനുവി ൽ New Application ക്ലിക്ക് ചെയ്യക . (ചിത്രം 7)



ഒരു അപേക്ഷ e-file ചെയ്യുമ്പോള് തന്നെ Submit ചെയ്യണമെന്നില്ല. അപേക്ഷ data entry ചെയ്യുമ്പോൾ ഏത് സ്റ്റേജിൽ വേണമെങ്കിലും Save ചെയ്ത് പുറത്തേക്ക് പോകാവുന്നതാണ്. ഇങ്ങനെ പൂർണ്ണമാകാത്ത അപേക്ഷകൾ പിന്നീട് E-File ലിൽ Add on saved application എന്ന മെനു ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് എടുത്ത് പ്രോസസ്സ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്..(ചിത്രം 8)

E-File New Application Add on Saved Application Submitted Application Rectification Needed Applications	BIRTH, DEATH, MARRIAGE REGISTRATIONS > Birth Registration > Death Registration + Birth Registration > Hindu Marriage Registration	CERTIFICATES - OTHERS
G Search	161	
Course	SOCIAL SECURITY SCHEMES (

New Application ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ സേവനങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും അപേക്ഷയുടെ സ്വഭാവം അനുസരിച്ചു തരം (അനുയോജ്യമായത്) സെലക്ട് ചെയ്യക . (ചിത്രം 7) .



Search By keyword എന്ന സ്ഥലത്ത് ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് നമുക്ക് ആവശ്യമായ സേവനങ്ങൾ എളുപ്പത്തിൽ സെർച്ച് ചെയ്തു കണ്ടുപിടിക്കാവുന്നതാണ് . ഉദാഹരണം : Licence എന്നു ടൈപ്പ് ചെയ്യുമ്പോള് ലൈസൻസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സേവനങ്ങൾ ലിസ്റ്റ് ചെയ്യുന്നതാണ്. (ചിത്രം 9)

	E-File Services	I≣ Service List
	М	ore Options 🗧
FACTORIES, TRADES, ENTREPRENEURSHIP ACTIVITIES AND OTHER SERVICES - LICENCE Application for New Licence - Require consent from KSPCB Application for New Licence do not require consent from KSPCB Application for New Licence - required clearance from Explosive Authority	ESTABLISHING FACTORIES AND MACHINERY Permission for the construction of factory / Installation of machinery Registration of Industrial unit with machinery having capacity of less than 5 HP and certified as non polluting industry by Industries Department / KSPCB	LIVESTOCK FARMS Application for establishment of Farm Application for licence – Live stock farm Application for renewal of license of Livestock Farm
	(ചിത്രം 9)	

ഇതിൽ അപേക്ഷയുടെ സ്വഭാവം അനുസരിച്ചു ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന തരം (അനുയോജ്യമായത്) സെലക്ട് ചെയ്യുക .

1 . കേരള സംസ്ഥാന മലിനീകരണ നിയന്ത്രണ ബോർഡി ൽ നിന്നും അനുമതി ആവശ്യമുള്ളവ (Application for New Licence - Require consent from KSPCB)

2. കേരള സംസ്ഥാന മലിനീകരണ നിയന്ത്രണ ബോർഡി ൽ നിന്നും അനുമതി ആവശ്യമില്ലാത്തവ (Application for New Licence do not require consent from KSPCB)

തുടർന്നു Subject Description എന്നതിൽ ജില്ല , മുനിസിപ്പാലിറ്റി എന്നിവ സെലക്ട് ചെയ്ത ശേഷം ഏത് തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനത്തിലേക്കാണോ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടത് അത് സെലക്ട് ചെയ്യുക.

Applicant Type , Applicant Category കൂടി കൊടുത്ത ശേഷം Save ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക . Next ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക .

[E - Application	
	Application for New Licence – Require consent f	rom KSPCB
E-File No 202201291656030001	Subje	ct Description
E-File Date 29-01-2022	Main Category *	Sub Category *
E Subject Description	Licences and Permissions	Factories, Trades, Entrepreneurship Activities and Other Services – L \checkmark
Applicant Details	Application Type *	District *
📥 Application Preparation	Application for New Licence – Require consent from KSPCB	Kannur 🗸
Documents to be enclosed	Office Type *	Office Name *
₹ Fee Details	Municipality	Thalassery Municipality
	Applicant Type *	Applicant Category *
	Individual	Scheduled Cast Category ~
← Back		
	(ചിത്രം 10)	(ചിത്രം 10)

Applicant Details എന്നതില് അപേക്ഷൻറെ വിവരങ്ങ ൾ നൽകുക. <mark>Pick From Profil</mark>e



ക്ലിക്ക് ചെയ്യാൽ പ്രൊഫൈലി ൽ നൽകിയ വിവരങ്ങള് ഇവിടെ AutoFill ചെയ്തു വരുന്നതാണ് . (ചിത്രം 11)

	Application for N	lew Licence – Require consent from KSPCB	
File No 202201291656030001		Applicant Details	Pick From Profile
ile Date 29-01-2022	ID Proof Type *	ID Proof No *	Name of Applicant *
Subject Description	Choose	~	
Applicant Details		Contact Details	
Application Preparation Documents to be enclosed Fee Details	Mobile Number *①	Landline Number	Email ID
E Declaration		Permanent Address	
← Back	• Inside Localbody O Inside Ker	rala 🔿 Outside Kerala 🔿 Outside India	
	House Name *	Residence Association No	Door No
	Local Place *	Main Place *	Ward Number & Name *
			Choose

Applicant Details , Contact Details, Permanent Address, Communication Address വിവരങ്ങ ൾ നൽകി Save ചെയ്യുക . Next ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക . (ചിത്രം 12)

	Applicant Deta	ails	Pick From Profile
ID Proof Type *	ID Proof No *	Name of Applicant *	
Aadhaar Card	~ 123433331234	Sreerag K	
	Contact Detai	ils	
Mobile Number *	Landline Number	Email ID	
9999999990		sreerag121@gmail.com	
	Permanent Add	ress	
🔿 Inside Localbody 🧿 Inside Kerala	Permanent Add	ress	
Inside Localbody Inside Kerala House Name *	Permanent Add Outside Kerala Outside India Residence Association No	Door No	
Inside Localbody Inside Kerala House Name * Abc Villa	Permanent Add Outside Kerala Outside India Residence Association No	Door No	
Inside Localbody Inside Kerala House Name * Abc Villa Local Place *	Permanent Add Outside Kerala Outside India Residence Association No Main Place *	Door No District *	
Inside Localbody Inside Kerala House Name * Abc VIIIa Local Place * Ponniam	Outside Kerala Outside India Residence Association No Main Place * Ponniam	Door No District * Kannur	~
Inside Localbody Inside Kerala House Name * Abc Villa Local Place * Ponniam Localbody Type	Outside Kerala Outside India Residence Association No Main Place * Ponniam Localbody *	Door No District * Kannur Ward Number & Name *	~
Inside Localbody Inside Kerala House Name * Abc Villo Local Place * Ponniam Localbody Type Grama Panchayat	Permanent Add Outside Kerala Outside India Residence Association No Main Place * Ponniam Localbody * Kadirur Grama Panchayat	Door No District * Kannur Ward Number & Name * 6 - Chundangapoll	~
Inside Localbody Inside Kerala House Name * Abc Villo Local Place * Ponniam Localbody Type Grama Panchayat Post Office *	Permanent Add Outside Kerala Outside India Residence Association No Main Place * Ponniam Localbody * Kadirur Grama Panchayat Pin Code *	Door No District * Kannur Ward Number & Name * 6 - Chundangapoli	~

അതിന് താഴെകാണുന്ന Communication Address എന്നത് Permanent Address തന്നെയാണെങ്കില് Same as Permanent Address എന്ന ചെക്ക്ബോക്സിൽ ടിക് കൊടുത്താല് മതി. മാറ്റം ഉണ്ടെങ്കിൽ Communication Address കൂടി ചേ ർത്ത് Save ചെയ്യുക. Next ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക. (ചിത്രം 13)

Communication Address	🕑 Sa	Same as Permanent Address			
	Previous	Save	Next		
(ചിത്രം 13)					

അടുത്തതായി



Application Preparation മെനുവിൽ , Prepare Application എന്ന ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക . (ചിത്രം 16)

	E - Application			
	Application for New Licence – Require consent fr	rom KSP	PCB	
E-File No 202201291656030001	Application F	Preparation	n	
E-File Date 29-01-2022	Prepare Ap	oplication		
Subject Description	Service I	Details		
Applicant Details	Ward Number and Name associated with the Application $st ①$		Method of Communication *	
Application Preparation	Choose	~	Choose 🗸	
Documents to be enclosed				
₹ Fee Details			Previous Save	
Declaration				
← Back				
	(ചിത്രം 16)			

ഉടനെ അപേക്ഷ അപേക്ഷ തയ്യാറാക്കുന്ന സ്ക്രീൻ വരുന്നതാണ്. (ചിത്രം 17)

IFTE & OS Licence Urban	തലശ്ശേരി മുന്നിസിപ്പാലിറ്റി ലൈസെൻസ് അപേക്ഷ (e-file)	രേഖപെടമ്തന്നതിനുള്ള	സീൻ (ഭാഗം 1)	Back
	ഡിവിഷൻ/സർക്കിൾ *	···· •		
	അപേക്ഷിക്കുന്ന വർഷം* ലൈസൻസ് ആവശ്യമായത്* വാർഡ് വർഷം * സോണൽ ഓഫീസ്* വാർഡ് നമ്പർ * ഡോർ നമ്പർ /സബ് നമ്പർ * അപേക്ഷയുടെ ഉദ്ദേശ്യം* Applicant Name (Eng) *		അപേക്ഷകന്റെ പേര് (മലയാളം) *	
	Institution Name (Eng) *	(ചിത്രം 17)	സ്ഥാപന്നത്തിന്റെ പേര് (മലയാളം) *	Save & Continue

<mark>ഡിവിഷൻ /സർക്കിൾ</mark> എന്നതിൽ നഗരസഭയിൽ ഡിവിഷൻ/ സർക്കിൾ ഓഫീസുകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ സ്ഥാപനം സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന ഡിവിഷന്റെ പേര് സെലക്ട് ചെയ്യുക .

അപേക്ഷിക്കുന്ന വർഷം എന്നതിൽ ഏത് വർഷത്തേക്കാണ് ലൈസൻസ് ആവശ്യമുള്ളത് എന്നത് തിരഞ്ഞെടുക്കുക. പുതിയ സ്ഥാപനം തുടങ്ങുന്നതാണെങ്കിൽ , അതതു സാമ്പത്തിക വർഷം സെലക്ട് ചെയ്യുക.

ഉദാ 1: 10 February 2022 ആണ് സ്ഥാപനം തുടങ്ങുന്നതാണെങ്കിൽ , വർഷം 2021–2022 സെലക്ട് ചെയ്യക

ഉദാ 2 : നിലവിൽ 31/03/2022 വരെ ലൈസൻസ് ഉള്ളതം, 2022-23 വർഷത്തേക്കാണ് ലൈസൻസ് പുതക്കുന്നതിനും ആണെങ്കിൽ വർഷം 2022-23 എന്നത് തിരഞ്ഞെടുക്കുക .

ലൈസൻസ് ആവശ്യമായത് എന്നതിൽ ഉചിതമായത് സെലക്ട് ചെയ്യക.

<mark>വാർഡ് വർഷം</mark> എന്നത് തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനത്തിലെ വാർഡ് വർഷം ആണ് .

കെട്ടിടത്തിന്റെ വാർഡ് നമ്പർ എന്നതിൽ വാർഡ് നമ്പ ർ ലിസ്റ്റിൽ നിന്ന് സെലക്ട് ചെയ്യക.

ഡോർ നമ്പർ /സബ് നമ്പർ എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപെടുത്തുക . ഉദാ : 10/325A എന്നതാണ് കെട്ടിട നമ്പ ർ എങ്കിൽ 10 എന്നത് വാർഡ് നമ്പറും 325 എന്നത് ഡോ ർ നമ്പറും A എന്നത് സബ് നമ്പറും ആണ്. ഈ മൂന്ന് വിവരങ്ങളും അതാത് കോളങ്ങളിൽ തന്നെ കൃത്യമായി രേഖപെടുത്തുക.

<mark>സോണൽ ഓഫീസ്</mark> പരിധിയിലാണെങ്കിൽ ആയത് സെലക്ട് ചെയ്യുക .അല്ലെങ്കിൽ Main Office എന്ന് കൊടുക്കുക.

> 1. മുൻവർഷങ്ങളിലെ ലൈസെൻസ് വിവരങ്ങ ള് സോഫ്റ്റ് വെയറി ൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട് എങ്കിൽ കെട്ടിട നമ്പ ര് കൊടുക്കുമ്പോ ൾ തന്നെ മുൻ വർഷത്തെ വിവരങ്ങൾ താഴെ ഓട്ടോമാറ്റിക് ആയി ലിസ്റ്റ് ചെയ്യുന്നതാണ്. ലിസ്റ്റ് ചെയ്തില്ല എങ്കിൽ, മുൻവർഷങ്ങളില് അപേക്ഷിച്ച കെട്ടിട നമ്പർ തന്നെയാണോ നൽകിയതെന്ന് എന്ന് ഒന്ന് കൂടി പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പ വരുത്തേണ്ടതാണ്.

2. മുൻ വർഷങ്ങളി ൽ ലൈസൻസ് എടുത്തിട്ടില്ല / സഞ്ചയ(ലൈസെൻസ്) സോഫ്റ്റ് വെയർ വഴി അനുവദിച്ചിട്ടില്ല / ലൈസൻസ് വിവരങ്ങൾ സൈറ്റി ൽ ലഭ്യമല്ല (പുതുതായി ആരംഭിച്ച നഗരസഭകളി ൽ) എങ്കി ല് "ഈ കെട്ടിട നമ്പറിൽ നിലവി ൽ ലൈസൻസുകള് ഒന്നും നൽകിയിട്ടില്ല , അപേക്ഷയുടെ ഉദ്ദേശ്യം പുതിയ ലൈസൻസ്

എന്ന് തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ്' എന്ന മെസ്സേജ് ലിസ്റ്റ് ചെയ്യുന്നതാണ്.

മുകളിൽ പറഞ്ഞ രണ്ടു തരം രീതിയിലും അപേക്ഷകള് എങ്ങനെ ചെയ്യാം എന്ന് നോക്കാം

1. ലൈസൻസ് പുതുക്കുന്നതിന്

(മുൻ വർഷങ്ങളി ൽ സഞ്ചയ ലൈസൻസ്

സോഫ്റ്റ് വെയർ വഴി അനുവദിച്ചു എങ്കിൽ മുൻ വർഷത്തെ വിവരങ്ങൾ താഴെ <mark>ഓട്ടോമാറ്റിക്</mark> ആയി ലിസ്റ്റ് ചെയ്യുന്നതാണ്.)

ഉദാ . കെട്ടിട നമ്പർ - 10/95/A എന്നാണെന്ന് കരുതുക. ഇതിൽ ഡോർ നമ്പർ 95 , സബ് നമ്പർ A എന്നതുമാണ്.

Ward നമ്പര് 10 എന്നത് കോംബോ ബോക്സിൽ നിന്ന് സെലക്ട് ചെയ്യുക . Door Number എന്നതിൽ 95 എന്നും സബ് നമ്പർ എന്നതിൽ A എന്നും നൽകുക .

കെട്ടിട നമ്പർ കൊടുത്താ ൽ ഉടനെ മുൻ വർഷത്തെ ലൈസൻസ് വിവരങ്ങൾ കാണാവുന്നതാണ് . അതിൽ കാണുന്ന Select ബട്ടണി ല് ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക . (ചിത്രം 18)

		പക്ഷ (e-me) ശേ	ംഖപെടുത്ത	ന ള്ളണത്നനുള്ള ന	സ്കീൻ (ഭാഗം 1)				Back	
ഡിവിഷൻ/ന	സർക്കിൾ *		B Division	~						
അപേക്ഷിക്ക	ന്ന വർഷം*		2022-2023							
ലൈസൻന	സ് ആവശ്യമായ	າໝ້	കെട്ടിടം	~						
വാർഡ് വർം	ഷം *		2013 🗸							
സോണൽ ഒ	ദാഫീസ്*		Main Office 🗸							
വാർഡ് നന	иd *		10-KUZHIPPA	NGAD 🗸						
ഡോർ നമ്പ	ർ /സബ് നമ്പർ	, *	95 / A							
Applicatio	n List									
SINo	Application Year	Application ID	Applicant Nar	me Institution Name	Ward Year	Zonal Office	Ward No	Door No	Status	4
1	2021	21302210000005	1 K K MADAHAVAI	SABARI ASSOCIATES	2013	Main Office	10-KUZHIPPANGAD	95/A	Licence Issued	Sel
തെരഞ്ഞെ അപേക്ഷയും	ടെ ഉദ്ദേശ്യം [*]	990,920,255 970,121(1	ലൈസൻസ്	പുതുക്കുന്നത്. 🗸	പ്പംഡ് വുശുത്തം	ന്യാള ശശവത		10-0121002	001100	CIVICI
Applicant Na	ame (Eng) 🏾 *	à	K K MADAHAV	AN	അപേക്ഷ	ചകന്റെ പേര് (മല യ	ചാളം) * കെ കെ	മാധവ	ൻ,	
Institution N	lame (Eng) 🏾 *	S	ABARI ASSO	CIATES	സ്ഥാപന	ത്തിന്റെ പേര് (മല	യാളം) * ശ്രബരി	അസേ	ഗാസിയേ) <u>ଙ୍</u> କ
							Save	& Cont	tinue	

Save and Countinue ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.

2.3). ലിസ്റ്റ് ചെയ്ത അപേക്ഷയിൽ ഫോട്ടോ ലിസ്റ്റ് ചെയ്തില്ലെങ്കിൽ/ മാറ്റണമെങ്കിൽ Add /Change Photo വഴി ഫോട്ടോ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുക . (ചിത്രം 19) . Photo size 30 kb Resolution 150x200 pixel

511	No	Applicant Name	Upload Photo		View	
	5	K K MADAHAVAN	Add/Change Pho	oto	2	
4. പ്രവർത്തന തിയ്യതി	ം തുടങ്ങാൻ ഉദേശിക്ക	3000				
5. ലൈസൻസ	് ലഭിക്കേണ്ട സ്ഥലത്തി	ന്റെ വിവരങ്ങൾ				
		ഇംഗ്ല	ുീഷിൽ		മലയാളത്തിൽ	
5.1 Institution Name*		SABARI ASSOCIATES	കടയുടെ പേര് *		ശബരി അസോസിയേട്ട്	
5.2 Building N	ame		കെട്ടിടത്തിന്റെ ര	പര്		
സ്ഥാപനം നില	നിൽക്കുന്നത് *	കെട്ടിടം	~			
5.3 കെട്ടിട വിവ	പരങ്ങൾ					
ക്രമ നമ്പർ	വാർഡ് വർഷം	സോണൽ ഓഫീസ്	വാർഡ് നമ്പർ	ഡോർ നന	ນ໔	
1	2013	Main Office	10-KUZHIPPANGAD	95/A	Link With Door I	New lo
	0		5 5 closed			

8. തൻവർഷം വരെയുള്ള വസ്തു നികുതി, തൊഴിൽ നികുതി എന്നിവ അടച്ചതിന്റെ രസീത് നമ്പർ, തീയതി , കാലയളവ് എന്നിവ രേഖപെടുത്തുക. (ചിത്രം 20)

	- 0	,				
ക്രമ നമ്പർ	ക്രമ നമ്പര കോഡ് ഇനം					
1	348	CCTV Camera or	ഡ്ഥാപനവും വിൽപ്പനയും, സർവ	പ്പീസിംങ്ങം		
റംബംബിചെയി	a maul mi and a mi an a		مر مرد مرد م			
ട. വന്യൂ നക്തി,	തൊഴിൽ നിക്തി ഇവ	1 അവസാനമായി അട.	ച്ചത്രതെന്റ്റ് വാവരങ്ങൾ	0.0		
	8.1 ഇനം		8.2 രസത്ര നമ്പര	୪.୪ ଜାଭଜା	୪.4 കാലയളവ	
വസ്ത നികതി			1223556666	01-01-2022	2021-2023	
തൊഴിൽ നികുത്	a		11222233444	03-01-2022	2021-2023	
വാടക (തദ്ദേശം	സ്ഥാപനത്തിന്റെ വക	കെട്ടിടത്തിന് മാത്രം				
ബാധകം)						
9. ലൈസൻസ്	കാലാവധി രേഖപെടുത്ത	തുക				
From : * 2021-2022		2021-2022	✓ To: *		2021-2022 🗸	
-rom : *	ൻ തരം തെരഞ്ഞെട	සිය				
-rom : * 11 . സംരംഭത്തിം	rug toxoo oxoxoonioioi.ga					
-rom : " 11 . സംരംഭത്തിം 11.1 മൂലധന നിഷേ	ഷപം* [1	000000	11.2 സംരം	ംഭത്തിന്റെ തരം*	സേവനമേഖല 🗸	
-rom : * 11 . സംരംഭത്തിം 11.1 മൂലധന നിഷേ	সমু (চাটে চাচাট্যর স্মান৹* [10	000000	11.2 സംരം	ംഭത്തിന്റെ തരം* ack	സേവനമേഖല 🗸	

9. ലൈസൻസ് കാലാവധി രേഖപെടുത്തുക From - To കാലയളവ് എന്നിവ രേഖപെടുത്തുക. (ചിത്രം 20)

ഉദാ . From 2022-23 To 2022-23

11 . സംരംഭത്തിന്റെ തരം സേവന മേഖല ,ഉല്പാദന മേഖല ഇവയിൽ അനുയോജ്യമായത് രേഖപ്പെടുത്തുക (ചിത്രം 20)

11.1 മൂലധന നിക്ഷേപം എത്ര തുകയെന്നു രേഖപ്പെടുത്തുക

ഗസറ്റ് നോട്ടിഫിക്കേഷൻ(സ.ഉ. (പി) നമ്പർ 62/2020/തസ്വഭവ. തീയതി 30 ഒക്ടോബർ) പ്രകാരമുള്ള പുതിയ ഷെഡ്യൂൾആപ്ലിക്കേഷനിൽഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഇത് പ്രകാരം ലൈസൻസ് ഫീസ് നിർണയിക്കുന്നത് മൂലധന നിക്ഷേപത്തിൻറെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ്. വാർഷിക ലൈസൻസ് ഫീസ് ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള പട്ടിക ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

വാർഷിക ലൈസൻസ് ഫീസ്

ക്രമ നമ്പർ	ഇനവിവരം	വാർഷിക ലൈസൻസ് ഫീസ്
1	മൈക്രോ എന്റർപ്രൈസസ് (ഉത്പാദന മേഖലയിൽ, 25 ലക്ഷം രൂപയിൽ കവിയാത്ത മൂലധന നിക്ഷേപമുള്ളതും, സേവന മേഖലയിൽ 10 ലക്ഷം രൂപയിൽ കവിയാത്ത മൂലധന നിക്ഷേപമുള്ളതുമായ വ്യാപാരങ്ങൾ)	500 രൂപ
2	മിനി എന്റർപ്രൈസസ് (ഉത്പാദന മേഖലയിൽ, 25 ലക്ഷം രൂപയിൽ കൂടുതലായതും എന്നാൽ 1 കോടി രൂപയിൽ കവിയാത്തതുമായ മൂലധന നിക്ഷേപ മുള്ളതും, സേവന മേഖലയിൽ 10 ലക്ഷം രൂപയിൽ കൂടുതലുള്ളതും എന്നാൽ 25 ലക്ഷം രൂപയിൽ കവിയാത്തതുമായ മൂലധന നിക്ഷേപമുള്ളതുമായ വ്യാപാരങ്ങൾ)	1,000 രൂപ
3	സ്മാൾ എന്റർപ്രൈസസ് (ഉത്പാദന മേഖലയിൽ, 1 കോടി രൂപയിൽ കൂടുതലായതും എന്നാൽ 5 കോടി രൂപയിൽ കവിയാത്തതുമായ മൂലധന നിക്ഷേപ മുള്ളതും, സേവന മേഖലയിൽ 25 ലക്ഷം രൂപയിൽ കൂടുതലുള്ളതും എന്നാൽ 2 കോടി രൂപയിൽ കവിയാത്തതുമായ മൂലധന നിക്ഷേപമുള്ളതുമായ വ്യാപാരങ്ങൾ)	5,000 രൂപ
4	മീഡിയം എന്റർപ്രൈസസ് (ഉത്പാദന മേഖലയിൽ, 5 കോടി രൂപയിൽ കൂടുതലായതും എന്നാൽ 10 കോടി രൂപയിൽ കവിയാത്തതുമായ മൂലധന നിക്ഷേപ മുള്ളതും, സേവന മേഖലയിൽ 2 കോടി രൂപയിൽ കൂടുതലുള്ളതും എന്നാൽ 5 കോടി രൂപയിൽ കവിയാത്തതുമായ മൂലധന നിക്ഷേപമുള്ളതുമായ വ്യാപാരങ്ങൾ)	10,000 രൂപ
5	ലാർജ് എന്റർപ്രൈസസ് (ഉത്പാദന മേഖലയിൽ, 10 കോടി രൂപയിൽ കൂടുതലുള്ള മൂലധന നിക്ഷേപ മുള്ളതും, സേവന മേഖലയിൽ 5 കോടി രൂപയിൽ കൂടുതലുള്ള മൂലധന നിക്ഷേപമുള്ളതുമായ വ്യാപാരങ്ങൾ)	15,000 രൂപ

വിവരങ്ങൾ പരിശോധിച്ച് ഉറപുവരുത്തി Save ചെയ്യുക . മുഴുവന് വിവരങ്ങളും സേവ് ആയാ ൽ ,എഡിറ്റ് (Edit) ബട്ട ണ് ആക്ടിവ് ആവുന്നതാണ് . ആവശ്യമെങ്കിൽ Edit ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്തു വിവരങ്ങ ള് എഡിറ്റ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്. (ചിത്രം 21)

ലൈസൻസ് കാലാവധി	2021-2022 മുതൽ 202	1-2022 വരെ (1 വിർഷാ)	
) സംരംഭത്തിന്റെ തരം തെരങെ	ത്തടുക്കുക		
).1 മൂലധന നിക്ഷേപം	100000	10.2 സംരംഭത്തിന്റെ തരം	സേവനമേഖല
. ഡിമാൻഡ് വിവരങ്ങൾ	പുള്ളാണ് നമ്പർ	പുറോള് എന്നതി	0.1900%
1	7022121000077	30-01-2022	500
		Edit Close	
	(ചി	l@o 21)	

Close ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ വിവരങ്ങള് അടങ്ങിയ Application Report ലഭ്യമാകുന്നതാണ് . വീണ്ടും എഡിറ്റ് ചെയ്യണമെങ്കിൽ Edit Application ക്ലിക്ക് ചെയ്യാവുന്നത്താണ്. (ചിത്രം 22)

	E - Application	
	Application for New Licence – Require consent from KSPCB	
E-File No 202201291656030001 E-File Date 29-01-2022	Application Preparation	C Edit Application
Subject Description	$\equiv Application Details \qquad 1 / 2 - 80\% + \boxdot \diamondsuit$	± 🖶 :
Application Preparation Documents to be enclosed	തലശ്ശേരി മുനിസിഷാലിറ്റി 2021-2022 വർഷത്തെ ലൈസൻസിനുള്ള അപേക്ഷ *1994-ലെ കേര്ളാ മുനിസിലാലിറ്റി ആഹ് (1994-ലെ 20 -ാം ആഹ്) സെകൽ 444, 447, 453, 454, 455, 456, 459, 460, 462, 469, 470 എന്നി വകുലുകൾ പ്രകാരവും അതേ തുടർന്നുള്ള ചട്ടങ്ങളും അനുസരിച്ച്	
Declaration Hack	Application ID : 2130221000000054 ഡിവിഷസ്/സർക്കിൾ : B Division 1. അപേദയുടെ ഉദ്യേദ്യം : esecurodori പുതുക്കുന്നതിൽ .1. അവസർസ് എന്നാവശ്യത്തിന്	
	1 447 Орысовливления вести и и и и и и и и и и и и и и и и и и	



അപേക്ഷയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വാർഡ് നമ്പരും പേരും തിരഞ്ഞെടുക്കുക , Method of Communication സെലക്ട് ചെയ്യുക . .നിലവിൽ നഗരസഭ ,ലൈസൻസുമായി ബന്ധപെട്ട സേവനം Registered Inbox വഴി മാത്രമേ ആക്ടിവ് ആയിട്ടുള്ള . (ചിത്രം 23)

licant Details		pear mode technic ciliceensis 1 447 op-premid-rogge exemutioni	
lication Preparation		2. അപേഷങ്ങളുടെ അം : മൂഷ്	
uments to be enclosed		examination of the second	
lanation			
laration		2.2 അപലെ നൂറ്റന്നത് എങ്കെലും സ്ഥാപനത്തിന് വെന്തിയാണെങ്കിൽ അതിന്റെ വിവരങ്ങൾ	
d Brok		2.2.1 masummellang meu - eggeni 2.2.13 Designation - masuemento uncil	
← Back		2.2.14 mousies	
		അധികാര്വൈട്ടത്തുന്ന മേഖ	
		editerente entretare alla esta esta esta esta esta esta esta est	
		5. seemontmi extensionin maximilarity alconomic accord and an anomication for	
		5.2 Building Name - 0.4.950000 0.00 -	
		സ്ഥാപനം നിട്ടനിൽക്കുന്നത് കേട്ടം	
		5.3 earlys calcumated	
		see mmail randeuf radeau encounter acudint randeuf mmail 1 2013 Main Office 10.81(2):0PPANGAD 95/A	
		5.4 കേട്ടിട ഉപയോഗ വിഭാഗം 5.5 വില്ലേജ്	
		5.6 segmentri entesarre masurmettori; alcusandi 5.6.1 seguenti conti	
		5.6.3 nlngblen.(mpd-nb)	
		and a start of the second	
		Service Details	
_	Ward Number and Name associated with the Appl	ication * ① Method of Communication	· • 🗘
		Devictored Lines Inhor	

(ചിത്രം 23)

Documents to be enclosed ൽ രേഖക ൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുക . (ചിത്രം 24)

		Application for New Licence – Require consent from KSPCB		
-File No 202201291656030001 -File Date 29-01-2022		Documents to be enclosed		
	SI No.	Document Name	Select	Remove
Subject Description	1	Affidavit showing not using, selling, displaying stocking banned plastics and tobacco products		
Applicant Details	2	Consent to operate from KSPCB	0	
🚣 Application Preparation	3	Copy of Document proving ownership of Trading Place (work place) / Document Showing the consent from the owner / Installation permit		
Documents to be enclosed				
Peclaration			Previous	Next
← Back				

Choose File ക്ലിക്ക് ചെയ്തു, ഫയ ൽ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുക Pdf/Image (Maximum File size 1 MB). Save ചെയ്യുക

(ചിത്രം 25)

AND		ATTACHMENT - NEW ENTRY	×	
ne		Please Upload a File in PDF / Image Format & Please Upload a File in Size Below 1 MB	•	
lo	202201291656030001	1/1 - + ∅ ± ⊕ :		
Date Subject [Description	Choose File		acco products
Applican Applicati	t Details			t from the owner / Installation pe
Declarati	on	പ്യൂക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ ലൈകൾ 1. കെട്ടിടെ നികൽ, മൊഴിൽ നികൽ അടച്ച മാരീൽ 2. പോട്ടോ ചൽച്ച പ്രേയവാൻറ്റിറ്റി കാർഡ്		
	€ Back	 നാജ്യാണ്ട്രമം അതിക മലകൾ ബാധകമായവയ്ക്ക് മാത്രം കര്ദ്രമും പരിഭായന നടത്തിയ റിലോർട്ട് (കോട്ടർംഗാജർംഗ് സർപ്രിഫ്ഡ്.ടിഡ്ലാസ് പ്രോഗ് പ്രോഗ്.ടിഡ്ലാൾ മുതലായവക്ക്) കോടുകം പാസ് പ്രോഗ് സർപ്രിഫിക്കറ്റിക്കുന്ന പാറർത്ഥങ്ങൾ കേകൊരും ചെയ്യന്നാ യുളന വോപാശങ്ങളം) കോടുക മാജിന്യങ്ങൾ സ്വന്തമായി സംസ്കേഷങന്നതിനുള്ള സംവാശങ്ങൾ (കോടർം റസോറർന്, കൾബാർം, ഫാസ്റ്റ്ഫോൻ സോർ വെജിറങ്ങൾ മാസാൻ, കൾബാർ, ഫാസ്റ്റ്ഫോൻ സോർ വെജിറങ്ങൾ മാസാൻ, കൾബാർ, ഫാസ്റ്റ്ഫോൻ സോർ വെജിറങ്ങൾ പ്രത്യാനങ്ങൾ Save Close 	Ŧ	

(ചിത്രം 25)

Declaration ടിക്ക് ചെയ്യുക ..Captcha കോഡ് ടൈപ്പ് ചെയ്യുക .Submit ചെയ്യുക . (ചിത്രം 26)

T HONG MUTHOCI	1-T-0020770
Ward Number related to Service / Appeal / Complaint / Project Proposal	10 - Kuzhippangad
Documents enclosed along with the Application	 Application Report Affidavit showing not using, selling, displaying stocking banned plastics and tobacco products Consent to operate from KSPCB Copy of Document proving ownership of Trading Place (work place) / Document Showing the consent from the owner / Installation permit
Method of Communication	Registered User Inbox

I solemnly declare that all the information furnished in the application is true to the best of my knowledge and belief. I will be solely responsible for any false information / misrepresentation in the application and liable to all legal actions and penalties.



(ചിത്രം 26)

ims		
ONLINE PAYMENT		
SARATH A Kadambil, Ponniam,Ponniam East,Ponniam Kannur,Kerala,-, sarath345@gmail.com	Dema	Date: 31-01-2022 nd No: 52100001
Particulars		Amount
Receivables ForLicence Fees For Factories, Traders, Enterpreneuors and Other Services (Current)	500.00
Government And Other Dues Payable -Value of Court Fee Stamp		5.00
	Total:	505.00
Description:	~	Cancel

Payment Details		
Debit/Credit Card	Order Summary	
💼 Internet Banking	Please enter your card details	Order No.:
Lew BHIM UPI	Card Number	32140019400001
	VISA 🌒 🚆 RuPaya	Merchant Name:
	Expiry Date/Valid Thru CVV/CVC 4-DBC	MISSION LSGD
	Month Year Y	500.00
	Name of the card holder	Amount.
	Name as on card	Processing fee:
	Use your GSTIN for claiming input tax (Optional)	GST:
	Pay Now	Total:
	Cancel	APM ID: PG_TRANS_396

ഇ-പേയ്മെൻറ് സ്ക്രീ ൻ ലഭിക്കുന്നതാണ്. പേയ്മെൻറ് പ്രോസസ്സ് പൂർത്തിയായാ ൽ മാത്രമേ അപേക്ഷ ലോക്കൽബോഡിയിലേക്ക് സമർപ്പിക്കാന് സാധിക്കുകയുള്ളൂ.... .

2. പുതിയ ലൈസൻസിന് അപേക്ഷിക്കുന്ന വിധം

മേൽ സൂചിപ്പിച്ചപോലെ ,ലൈസൻസ് വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമെല്ലെങ്കിലും / ലൈസൻസ് എടുത്തില്ലെങ്കിൽ ഈ കെട്ടിട നമ്പറില് നിലവി ൽ ലൈസൻസുക ൾ ഒന്നും നൽകിയിട്ടില്ല , അപേക്ഷയുടെ ഉദ്ദേശ്യം പുതിയ ലൈസൻസ് എന്ന് തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ് എന്ന മെസ്സേജ് ലിസ്റ്റ് ചെയ്യന്നതാണ്

അപേക്ഷയുടെ ഉദ്ദേശ്യം –

എ) ലൈസൻസ് പുതുക്കുന്നതിന് ആണെങ്കിൽ , ലൈസൻസ് പുതുക്കുന്നതിന് തിരഞ്ഞെടുക്കുക

ബി) പുതിയ ലൈസൻസ് ആണെങ്കിൽ - പുതിയ ലൈസൻസ് സെലക്ട്ചെയ്യക

അനുയോജ്യമായതു കൃത്യമായി തിരഞ്ഞെടുക്കുക

^넓 밎 *	Kannur 🗸					
തദ്ദേശസ്ഥാപനത്തിന്റെ തരം [*]	Municipality 🗸					
തദ്ദേശ സ്ഥാപനം *	Koothuparamba 🗸 🗸					
ഡിവിഷൻ/സർക്കിൾ *	Main Office 🗸 🗸					
അപേക്ഷിക്കുന്ന വർഷം"	2021-2022					
ലൈസൻസ് ആവശ്യമായത്"	കെട്ടിടം 🗸					
വാർഡ് വർഷം *	2013 🗸					
സോണൽ ഓഫീസ്*	Main Office 🗸					
വാർഡ് നമ്പർ 🌟	2-CHORAKULAM V					
ഡോർ നമ്പർ /സബ് നമ്പർ *	34 /					
ഈ കെട്ടിട നമ്പറിൽ നിലവ തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ്	ിൽ ലൈസൻസുകൾ ഒന്നും നൽ	കിയിട്ടില്ല , അപേക്ഷയുടെ	ହଜନ୍ଧାର	പുതിയ	ലൈസൻസ്	എ(
അപേക്ഷയുടെ ഉദ്ദേശ്യം*	പുതിയ ലൈസൻസ് 🗸 🗸					
Applicant Name (Eng) *	SAJEESH N	അപേക്ഷകന്റെ പേര് (മലയ	ාාලං) *	സജിഷ്		
Institution Name (Eng) *	ABC BOOKS	സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് (മലാ	മാളം) *	എ ബി ന	ഗി ബുഷ്ക്	

അപേക്ഷകന്റെ പേര് , സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് എന്നിവ ഇംഗ്ലീഷിലും മലയാളത്തിലുംരേഖപ്പെടുത്തുക.

ഒന്നിലധികം ആളുകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ,ഒന്നാമത്തെ ആളുടെ പേര് മാത്രം ഇവിടെ നൽക്കുക.

ഒന്നിലധികം കെട്ടിട നമ്പർ , ഒരു ലൈസെൻസിൽ ഉണ്ടെങ്കിൽ, ഒന്നാമത്തെ നമ്പർ മാത്രം, ഇവിടെ രേഖപ്പെടുത്തുക

(തുടർസ്ക്രീനുകളി ൽ അടുത്ത ആളുടെ പേര്, മറ്റ് കെട്ടിട നമ്പർ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്താനുള്ള സ്ക്രീന് ഉണ്ട്)

Save and Continue ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.

ലൈസൻസ് എന്താവശ്യത്തിനെന്നു രേഖപെടുത്തുക

വ്യാപാരങ്ങൾക്കുള്ള ലൈസൻസ്

1	444	മൃഗങ്ങളെ വളര്ത്തുന്ന സ്ഥലങ്ങള്ക്കുള്ള ലൈസന്സ്	
2	447	വ്യാപാരങ്ങള്ക്കുള്ള ലൈസന്സ്	
3	453	കശാപ്പശാലകള്ക്കുള്ള ലൈസന്സ്	
4	454	ഉല്സവങ്ങള്ക്കും മറ്റും മൃഗങ്ങളെ കശാപ്പു ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അനുവാദം	
5	455	മൃഗങ്ങളെ കശാപ്പു ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ലൈസന്സ്	
6	456	പാല്കച്ചവടത്തിനുള്ള ലൈസന്സ്	
7	459	പൊതുമാര്ക്കറ്റിലെ കച്ചവടത്തിനുള്ള ലൈസന്സ്	
8	460	സ്വകാര്യമാര്ക്കറ്റിനുള്ള ലൈസന്സ്	
9	462	സ്വകാര്യമാര്ക്കറ്റുകളിലെ കച്ചവടത്തിനുള്ള ലൈസന്സ്	
10	469	കശാപ്പുകാരുടേയും,മീന്കച്ചവടക്കാരുടേയും, കോഴി കച്ചവടക്കാരുടേയും ലൈസന്സ്	
11	470	പൊതുതെരുവില്കച്ചവടത്തിനുള്ള ലൈസന്സ്	

2 . അപേക്ഷയുടെ തരം- വൃക്തി /സ്ഥാപനം അനുയോജ്യമായതു തിരഞ്ഞെടുക്കുക

2.1. 3 **അപേക്ഷകന്റെ പേരും താമസസ്ഥലത്തെ മേൽവിലാസം** ,Mobile No (സ്ഥാപനമാണെങ്കിലും പൂരിപ്പിക്കുക) (മൊബൈൽ നമ്പർ ക്ലത്യമായി നൽകുക)

ഇവിടെ നേരെത്തെ നൽകിയ പേര് ഇവിടെ കാണാവുന്നതാണ് ..ഇവിടെ ഉള്ള എഡിറ്റ് ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക ..

2. അറേ	പക്ഷയുടെ തരം* വ്യക്തി 🗸]	
2.1, 3 ක	രപേക്ഷകന്റെ പേരും താമസസ്ഥലത്തെ മേൽവിലാസവും (സ്ഥ	മാപനമാണെങ്കിലും പൂരിപ്പിക്കക) *	Add Applicant Details
ക്രമ നമ്പർ	പേരും മേൽവിലാസവും	Name and Address	
1	ശ്രീരാഗ് കെ ,S/o ., ,/ , , , . ,.	Sreerag K,S/o . , ,/ , , , ,.	Edit Delete

C/O , House Name, Local Place,Main Place ,Mobile No മറ്റു വിവരങ്ങൾ നൽകി സേവ് ചെയ്യുക

മൊബൈൽ നമ്പർ കൃത്യമായി നൽകുക . എസ് എം എസ് ഈ നമ്പറിലേക്ക് ആണ് പോകുന്നത്

	●Inside LB ○O	utside LB Outside State	
	ഇംഗ്ലീഷിൽ		മലയാളത്തിൽ
2.1.1 Applicant Name *	Sreerag K	2.1.2 അപേക്ഷകന്റെ പേര് *	ശ്രീരാഗ് കെ
2.1.3 Father's/Mother's Name	S/o ∨ Mahesh C	അച്ഛന്റെ/അമ്മയുടെ പേര് *	മഹേഷ് സി
3.3.1.1 വാർഡ് വർഷം	¥	2.1.3 Gender	· ¥
3.3.1.2 സോണൽ ഓഫീസ്	······ ¥	2.1.4 ജനന തിയതി	
3.3.1.3 വാർഡ് നമ്പർ	~	2.1.4 വയസ്	
3.3.2 ഡോർ നമ്പർ	1	3.3 Residence Asso /Flat No	
3.1 House Name	Sreenilayam	വീട്ടുപേര്	ശ്രീനിലയം
3.2 Residence Asso /Flat Name	7 7	െസിഡൻസ് അസോ /ഫ്ലാറ്റ് പേര്	
3.4 Street Name		തെരുവിന്റെ പേര്	
3.5 Local Place	Thiruvangad	പ്രാദേശിക സ്ഥലനാമം	തിരുവങ്ങാട്
3.6 Main Place *	Thalassery	പ്രധാന സ്ഥല നാമം *	Thalassery
3.8 പിൻകോഡ്		3.9 സംസ്ഥാനം	Kerala 🗸
3.7 പോസ്റ്റ് ഓഫീസ്		✓ 3.10 ജില്ല	···· ~
3.11 Telephone No:		3.11.1 Mobile No: *	9999999990
Telephone No2:		Mobile No2:	

Add Application ക്ലിക്ക് വഴി --- ഒന്നിലധികം ആളുകളെ ചേർക്കാവുന്നതാണ്

2.1, 3 ක	പക്ഷകന്റെ പേരും താമസസ്ഥലത്തെ മേൽവിലാസവും (സ്ഥ	ാപനമാണെങ്കിലും പൂരിപ്പിക്കുക) * 🗾 🗾	Add Applicant Details
ക്രമ നമ്പർ	പേരും മേൽവിലാസവും	Name and Address	
1	ശ്രീരാഗ് കെ ,S/o മഹേഷ് സി, ,/ ,ശ്രീനിലയം , , തിരുവങ്ങാട് ,Thalassery	Sreerag K,S/o Mahesh C , ,/ , Sreenilayam , , Thiruvangad ,Thalassery	Edit Delete
2	യദു എം.C/o മഹേഷ് സി , ,/ ,ശ്രീനിലയം , , തിരുവങ്ങാട് ,തലശ്ശേരി	YADHU M,C/o Mahesh C , ,/ , Sreenilayam , , Thiruvangad ,Thalassery	Edit Delete

2.2 അപേക്ഷ നൽകുന്നത് ഏതെങ്കിലും സ്ഥാപനത്തിന് വേണ്ടിയാണെങ്കിൽ മാത്രം പൂരിപ്പിക്കുക

2.3 അപേക്ഷ നൽകുന്ന വ്യക്തിയുടെ ഫോട്ടോ അപ്ലോഡ് ചെയ്യക.

Photo യുടെ Size - 150x200 pixel ലും 30 KB യിൽ താഴെയും ആയിരിക്കണം

4. **പ്രവർത്തനം തുടങ്ങാ ൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന തിയ്യതി** രേഖപ്പെടുത്തുക

സ്ഥാപനം സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന Building Name , Main Place , മറ്റ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുക

സ്ഥാപനം നിലനിൽക്കുന്നത് എന്നതിൽ -കെട്ടിടം സെലക്ട് ചെയ്ത് കൊടുക്കുക.

5.3 കെട്ടിട വിവരങ്ങ ൾ

ഒന്നിലധികം കെട്ടിട നമ്പർ ,ഒറ്റ ലൈസെൻസിൽ ഉള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ കെട്ടിട നമ്പർ ഓൺലൈനിൽ രേഖപ്പെടുത്തുമ്പോൾ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ് ..Add Door No ഓപ്ഷൻ ഉപയോഗിച്ചു ഓരോരോ വാർഡ് നമ്പറും കെട്ടിടനമ്പരും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ് .

ഉദാഹരണം. 12 ആം വാർഡിൽ 56 ,57 ,58 എന്നിങ്ങനെ കെട്ടിട നമ്പർ അടങ്ങിയ ഒറ്റ ലൈസൻസ് ഉള്ള ഒരു സ്ഥാപനം ആണെന്ന് കരുതുക .. ചിത്രത്തിൽ കാണുന്ന പോലെ രേഖപെടുത്താം .

5.3 കെട്ടിട വിവ	രങ്ങൾ		•	Add I	Door No
ക്രമ നമ്പർ	ക്രമ നമ്പർ വാർഡ് വർഷം സോണൽ ഓഫീറ		വാർഡ് നമ്പർ	ഡോർ നമ്പർ	
1	2013	Main Office	12-TOWNHALL	56/	Edit Delete
2	2013	Main Office	Office 12-TOWNHALL 57/		Edit Delete
3	2013	Main Office	12-TOWNHALL	58/	Edit Delete

ലൈസൻസ് ആവശ്യമായ ഇനങ്ങളടെ വിവരങ്ങ ൾ

ഇവയിൽ നിന്ന് വ്യാപാരം നടത്തുന്നതിന് ,അനുയോജ്യമായ ഇനം എടുത്ത -ഐറ്റം സെലക്ട് ചെയ്യാം

Download Schedule എന്ന ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്തു ,ഇനം വിവരങ്ങൾ ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യവ്വാൻ സാധിക്കും

၁ဝွဟဂါ *	V Download Schedu
no	വൃവസായങ്ങളും ഫാക്ടറികളും (പട്ടിക I)
ചാഡ	വ്യാപാരങ്ങളും, സംരഭക പ്രവർത്തനങ്ങളും മറ്റ് സേവനങ്ങളും (പട്ടിക II)

കാറ്റഗറി എന്നതിൽ സർക്കാർ നിരക്ക് അംഗീകരിച്ച പട്ടിക (പട്ടിക 1,പട്ടിക 11) കാണാവുന്നതാണ്...

ആവശ്യമായ ഇനങ്ങൾ സെലക്ട് ചെയ്യാവുന്നതാണ് . പട്ടിക സെലക്ട് ചെയ്തു , Search ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ പട്ടികയിലെ മുഴുവൻ ഐറ്റവും കാണാവുന്നതാണ് .

- പട്ടിക 1 വ്യവസായങ്ങളം ഫാക്ടറികളം
- പട്ടിക 🛚 വ്യാപാരങ്ങളും സംരംഭക പ്രവർത്തനങ്ങളും മറ്റ് സേവനങ്ങളും

ഓരോ ഇനത്തിനും ഒരു കോഡ് ഉണ്ട് . ഈ കോഡ് ഉപയോഗിച്ച് സെർച്ച് **ചെയ്തും ഇനം** തിരഞ്ഞെടുക്കാവുന്നതാണ്

ഉദാഹരണം . പലചരക്ക് കച്ചവടം എന്നതിന്റെ കോഡ് 390 എന്നതാണ് .

ഇതു ഇങ്ങനെ സെർച്ച് ചെയ്യുന്നതെന്ന് നോക്കാം

Method 1 . പട്ടിക II ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക ,ഇനം എന്ന കോളത്തിൽ പലചരക്ക് എന്ന വാക്ക് ടൈപ്പ് ചെയ്തു ,

സെർച്ച് ചെയ്തു സെലക്ട് ചെയ്യാവുന്നതാണ് .

Method 2 പട്ടിക II ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക കോഡ് എന്ന കോളത്തി ൽ 390 എന്ന് ടൈപ്പ് ചെയ്തു , സെർച്ച്

ചെയ്താൽ ഇനം സെലക്ട് ചെയ്യാവുന്നതാണ്

ശരിയായ ഐറ്റം Select ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക .. ഒന്നിലധികം ഇനങ്ങളും ഒരോന്നായി സെലക്റ്റ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്

ലൈസൻസ് കാലാവധി രേഖപെടുത്തുക ഉദാ . From 2022-23 To 2022-23

11 . സംരംഭത്തിന്റെ തരം തെരഞ്ഞെടുക്കുക

മുലധന നിക്ഷേപം – എത്ര തുകയെന്നു രേഖപ്പെടുത്തുക

സംരംഭത്തിന്റെ തരം - സേവന മേഖല ,ഉല്പാദന മേഖല ഇവയിൽ അനുയോജ്യമായത് രേഖപ്പെടുത്തുക

ഗസറ്റ് നോട്ടിഫിക്കേഷൻ(സ.ഉ. (പി) നമ്പർ 62/2020/തസ്വഭവ. തീയതി 30 ഒക്ടോബർ) പ്രകാരമുള്ള പുതിയ ഷെഡ്യൂൾആപ്ലിക്കേഷനിൽഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഇത് പ്രകാരം ലൈസൻസ് ഫീസ് നിർണയിക്കുന്നത് മൂലധന നിക്ഷേപത്തിൻറെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ്. വാർഷിക ലൈസൻസ് ഫീസ് ഈടാക്കുന്നതിനുള്ള പട്ടിക ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ഇനവിവരം	വാർഷിക ലൈസൻസ് ഫീസ്
1	മൈക്രോ എന്റർപ്രൈസസ് (ഉത്പാദന മേഖലയിൽ, 25 ലക്ഷം രൂപയിൽ കവിയാത്ത മൂലധന നിക്ഷേപമുള്ളതും, സേവന മേഖലയിൽ 10 ലക്ഷം രൂപയിൽ കവിയാത്ത മൂലധന നിക്ഷേപമുള്ളതുമായ വ്യാപാരങ്ങൾ)	500 രൂപ
2	മിനി എന്റർപ്രൈസസ് (ഉത്പാദന മേഖലയിൽ, 25 ലക്ഷം രൂപയിൽ കൂടുതലായതും എന്നാൽ 1 കോടി രൂപയിൽ കവിയാത്തതുമായ മൂലധന നിക്ഷേപ മുള്ളതും, സേവന മേഖലയിൽ 10 ലക്ഷം രൂപയിൽ കൂടുതലുള്ളതും എന്നാൽ 25 ലക്ഷം രൂപയിൽ കവിയാത്തതുമായ മൂലധന നിക്ഷേപമുള്ളതുമായ വ്യാപാരങ്ങൾ)	1,000 രൂപ
3	സ്മാൾ എന്റർപ്രൈസസ് (ഉത്പാദന മേഖലയിൽ, 1 കോടി രൂപയിൽ കൂടുതലായതും എന്നാൽ 5 കോടി രൂപയിൽ കവിയാത്തതുമായ മൂലധന നിക്ഷേപ മുള്ളതും, സേവന മേഖലയിൽ 25 ലക്ഷം രൂപയിൽ കൂടുതലുള്ളതും എന്നാൽ 2 കോടി രൂപയിൽ കവിയാത്തതുമായ മൂലധന നിക്ഷേപമുള്ളതുമായ വ്യാപാരങ്ങൾ)	5,000 രൂപ
4	മീഡിയം എന്റർപ്രൈസസ് (ഉത്പാദന മേഖലയിൽ, 5 കോടി രൂപയിൽ കൂടുതലായതും എന്നാൽ 10 കോടി രൂപയിൽ കവിയാത്തതുമായ മൂലധന നിക്ഷേപ മുള്ളതും, സേവന മേഖലയിൽ 2 കോടി രൂപയിൽ കൂടുതലുള്ളതും എന്നാൽ 5 കോടി രൂപയിൽ കവിയാത്തതുമായ മൂലധന നിക്ഷേപമുള്ളതുമായ വ്യാപാരങ്ങൾ)	10,000 രൂപ
5	ലാർജ് എന്റർപ്രൈസസ് (ഉത്പാദന മേഖലയിൽ, 10 കോടി രൂപയിൽ കൂടുതലുള്ള മൂലധന നിക്ഷേപ മുള്ളതും, സേവന മേഖലയിൽ 5 കോടി രൂപയിൽ കൂടുതലുള്ള മൂലധന നിക്ഷേപമുള്ളതുമായ വ്യാപാരങ്ങൾ)	15,000 രൂപ

വാർഷിക ലൈസൻസ് ഫീസ്

വിവരങ്ങൾ പരിശോധിച്ച് ഉറപുവരുത്തി ,Save ചെയ്യുക ..

Page Number 12,13,**14,15** കളിൽ സൂചിപ്പിച്ചപോലെ തുടർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ചെയ്യുക .

താഴെ പറയുന്ന പ്രകിയക്ക് അപേക്ഷകനെ എസ് എം എസ്സ് മുഖേന അറിയിക്കുന്നതാണ്





ലൈസൻസ് അപേക്ഷ നിരസിച്ചാൽ

Photo - Resize ചെയ്യുന്ന വിധം (Paint ഉപയോഗിച്ച)

a) . Photo Right Click ചെയ്തു Open With Paint ക്ലിക്ക് ചെയ്തു ഓപ്പൺ ചെയ്യുക .

Photo.j	. 0 Y	Cast to Device Scan selected items for viruses	2 11:00 AM JPEG File 16			160 KB
	Г	Open with	·	🍯 Firefox		
		Add to archive		🖾 Microsoft	Office Picture Manager	
	W	Add to "photo.rar"		🚿 Paint		

b). Resize Click ചെയ്യുക .. Pixels സെലക്ട് ചെയ്യുക .Horizontal 150 എന്നും vertical 200 എന്നും ടൈപ്പ് ചെയ്യുക. Maintain aspect ratio- ടിക്ക് ഒഴിവാക്കുക .ok കൊടുക്കുക

	Cut	ew		2. Pixels a എന്നും ver	സെലക്ട് ചെയ്യുക rtical 200 എന്തം	.Horizontal 150 ടൈപ്പ്
Paste 1	Copy	on ക്ലിക്ക് ചെയ്യും		ചെയ്യുക. N ടിക്ക് ഒഴിവ	Aaintain aspect ra വക്കക	atio-
•		00 9		By:	 Percentage 	Pixels
Clipbua	aru	image	Tools	. ←		
	200	400 60	0	1	Horizontal:	150
		3		□‡	Vertical:	200
				Ma	intain aspect ratio	>
8	N			Skew (D)egrees)	
		J		Ż	Horizontal:	0
8				↓ ↓	Vertical:	0
				3 .0k d	പ്ലിക്ക് ചെയ്യുക	
800					ОК	Cancel

കരട് – വെർഷ ൻ 1.1

തുടന്ദം

NB : സോഫ്റ്റ് വെയറിൽ മാറ്റങ്ങൾ ഉണ്ടാകുന്ന മുറക്ക് ഈ പ്രവർത്തന സഹായി യിലും മാറ്റങ്ങൾ വരുത്തുന്നതാണ്.