

കോഴിക്കോട് മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ
വിജ്ഞാപനം

എഫ്14

1994 ലെ കേരളാ മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്ട് (1994 ലെ 20 ഓ ആക്ട്) 492(5) വകുപ്പ് പ്രകാരം

കൗൺസിലിൽ നിക്ഷിപ്തമായ അധികാരം ഉപയോഗിച്ച് 25/01/2019 ന് കൂടിയ

കൗൺസിലിന്റെ 1ാം നമ്പർ തീരുമാനപ്രകാരം കോഴിക്കോട് മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ കൗൺസിൽ പൊതു ജനങ്ങളുടെ അറിവിലേക്കായി വിജ്ഞാപനം ചെയ്യുന്നത്

- 1) 1994 ലെ കേരളാ മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്ട് (1994 ലെ 20 ഓ ആക്ട്) 444, 447, 448, 449, 450, 453, 454, 455, 456, 459, 460, 462, 469, 470 എന്നീ വകുപ്പുകൾ പ്രകാരവും 2011 ലെ കേരളാ മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആപൽക്കരവും അസഹ്യവുമായ വ്യാപാരങ്ങൾക്കും മറ്റു വ്യാപാരങ്ങൾക്കും ഫാക്ടറികൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ ചട്ടങ്ങൾ അനുസരിച്ചും താഴെ പറയും പ്രകാരം തീരുമാനമെടുക്കുന്നു. ഈ വിജ്ഞാപനത്തിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ലൈസൻസ് ഫീസ് നിരക്കുകൾ വിജ്ഞാപനം ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തി 60 ദിവസത്തിന് ശേഷം പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതും അന്നുമുതൽ മുൻകാലങ്ങളിൽ ഈ ആവശ്യത്തിന് വേണ്ടി വിജ്ഞാപനം ചെയ്ത ലൈസൻസ് ഫീസ് നിരക്കുകൾ റദ്ദാവുന്നതാണ്.
- 2) കോഴിക്കോട് മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ പ്രദേശത്തെ യാതൊരു സ്ഥലവും സെക്രട്ടറിയുടെയോ, കൗൺസിലിന്റെയോ അനുവാദമോ, ലൈസൻസോ കൂടാതെ ലൈസൻസിലോ അനുവാദത്തിലോ വിവരിക്കുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായല്ലാതെയും 2011 ലെ കേരളാ മുനിസിപ്പാലിറ്റി (ആപൽക്കരവും അസഹ്യവുമായ വ്യാപാരങ്ങൾക്കും, മറ്റു വ്യാപാരങ്ങൾക്കും ഫാക്ടറികൾക്കും ലൈസൻസ് നൽകൽ) ചട്ടങ്ങളിലെ 1 മുതൽ 3 വരെയുള്ള പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന തരത്തിലുള്ളതും കൂടുതലായി ചേർത്തവയും താഴെ പറയുന്ന പട്ടികകളിലെ ഒന്നോ അതിലധികമോ കാര്യങ്ങൾക്കായി ഉപയോഗിക്കുകയോ, ഉപയോഗിക്കാൻ അനുവദിക്കുകയോ പാടുള്ളതല്ല.
 - 3) മേൽ നിർദ്ദേശത്തിന് വിരുദ്ധമായി ഉപയോഗിക്കുന്നതായ ഒരു കച്ചവട കേന്ദ്രമോ വ്യവസായ സംരംഭമോ സ്ഥാപനമോ ഫാക്ടറിയോ പ്രസ്തുത ആക്ടിലെ 532 (5) വകുപ്പ് അനുസരിച്ച് യാതൊരു മൂന്നറിയിപ്പും കൂടാതെ അടച്ചു പൂട്ടുന്നതിനോ അനധികൃതമായി ശേഖരിച്ച സാധന സാമഗ്രികൾ പിടിച്ചെടുക്കുന്നതിനോ നഗരസഭയ്ക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
 - 4) സ്ഥാപനത്തിന്റെയോ, വ്യാപാരത്തിന്റെയോ ഉടമസ്ഥനോ കൈവശക്കാരനോ സ്ഥാപനം/കച്ചവടം ആരംഭിക്കുന്നതിന് 30 ദിവസം മുമ്പായും നിലവിലുള്ള ലൈസൻസ് പുതുക്കി കിട്ടുന്നതിന് ലൈസൻസ് കാലാവധി അവസാനിക്കുന്നതിന് 30 ദിവസത്തിന് മുമ്പായും നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട ഫോറത്തിൽ നിശ്ചിത കോർട്ട്ഫീ സ്റ്റാമ്പ് പതിച്ച് സെക്രട്ടറിക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
 - 5) സെക്രട്ടറിക്ക് ഒരു ഉത്തരവ് മുഖേന യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി അപ്രകാരമുള്ള ലൈസൻസ് അനുവദിക്കുകയോ പൊതു താൽപ്പര്യം മുൻനിർത്തി നിഷേധിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. അപ്രകാരമുള്ള ലൈസൻസ് നിശ്ചിത തീയതിക്ക് അവസാനിക്കേണ്ടതാണെന്ന് സെക്രട്ടറി പ്രത്യേകം ഉത്തരവാകാത്തപക്ഷം അങ്ങനെയുള്ള ഓരോ ലൈസൻസും എത്ര കാലയളവിലേക്കാണോ ഫീസ് ഒടുക്കിയിട്ടുള്ളത്, ആ കാലയളവിൽ അവസാനിക്കുന്നതാണ്. മേൽ പ്രകാരം അനുവദിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഏതൊരു ലൈസൻസും പൊതു താൽപ്പര്യം മുൻനിർത്തി സെക്രട്ടറിക്ക് റദ്ദ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

6) ലൈസൻസ് എടുക്കാൻ വീഴ്ച വരുത്തുന്നവരും, പുതുക്കാൻ വീഴ്ച വരുത്തുന്നവരും 2011 ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി (ആപൽക്കരവും അസഹ്യവുമായ വ്യാപാരങ്ങൾക്കും , മറ്റ് വ്യാപാരങ്ങൾക്കും ഫാക്ടറികൾക്കും ലൈസൻസ്

നൽകൽ) ചട്ടങ്ങൾ 11(4), 15 (7)പ്രകാരം ലൈസൻസ് കാലാവധി അവസാനിക്കുന്നതിന് 30 ദിവസത്തിനകമാണ് അപേക്ഷിക്കുന്നത് എങ്കിൽ 10% അധിക ഫീസ് ഈടാക്കിക്കൊ്കും കാലാവധി അവസാനിച്ചശേഷം പുതുക്കുന്നതിന് 10 ദിവസത്തേക്ക് 25% അധിക ഫീസ് ഈടാക്കിയും തുടർന്ന് ഓരോ 15 ദിവസത്തേക്ക് വീഴ്ച വരുത്തുന്ന കാലത്തേക്ക് 25% വീതം അധിക ഫീസ് ഈടാക്കി മാത്രമേ അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ.

7) മേൽ പ്രകാരം ലൈസൻസ് എടുക്കാനോ പുതുക്കാനോ വീഴ്ച വരുത്തുന്ന

ഏതൊരാളിനേയും കുറ്റം സ്ഥാപിച്ച് ടി ആക്ടിലെ 511 വകുപ്പ് പ്രകാരം ശിക്ഷിക്കാവുന്നതും ലൈസൻസ് ഫീസും താമസിച്ചതിനുള്ള ഫീസും കുറ്റ വിചാരണക്ക് വരുന്ന ചെലവും വസൂലാക്കുന്നതാണ്.

8) ഒരു സ്ഥലത്തേക്ക് ലൈസൻസ് എടുത്തിട്ടുള്ള സ്ഥാപനം ലൈസൻസിന് 5 വർഷത്തേക്ക് ഒന്നായി ഫീസ് ഒടുക്കുകയും, സ്ഥാപനം മറ്റൊരു സ്ഥലത്തേക്ക് മാറ്റുന്നതാകയാൽ അപേക്ഷിച്ച സാമ്പത്തിക വർഷമാണെങ്കിൽ മാറ്റുന്ന സ്ഥലത്തേക്ക് അപേക്ഷിച്ചാൽ മതിയാകുന്നതാണ്. പുതുതായി ഫീസ് ഒടുക്കേണ്ടതില്ല. എന്നാൽ ഒരു വർഷം കഴിഞ്ഞാണ് മാറ്റുന്നത് എങ്കിൽ ഒടുക്കിയ ഫീസ് തിരികെ ലഭിക്കുന്നതല്ല.

9) താൽക്കാലികമായി തുടങ്ങുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് താഴെ കാണിച്ച നിരക്കിൽ ഫീസ് ഈടാക്കാവുന്നതാണ്.

(എ) 6 മാസമോ അതിൽ കുറവോ വരുന്ന കാലയളവിലേക്ക് പ്രതിവർഷ ഫീസിന്റെ 50 %

(ബി) 6 മാസത്തിൽ കൂടുതൽ വരുന്ന കാലയളവിലേക്ക് പ്രതിവർഷ ഫീസിന്റെ 100 %

(സി) കച്ചവടം / സ്ഥാപനം തുടങ്ങുന്നതിന് 30 ദിവസം മുമ്പ് മേൽ നിരക്കനുസരിച്ച് മുഴുവൻ ഫീസും ഒടുക്കിയിട്ടില്ല എങ്കിൽ ബാക്കി വരുന്ന ഫീസിന് പുറമെ 6-ാം ഖണ്ഡികയിലെ അധിക ഫീസോടുകൂടി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ.

(ഡി) കച്ചവടം / സ്ഥാപനം തുടങ്ങിയ ശേഷവും ലൈസൻസിന് കാലാവധി അവസാനിച്ചശേഷം അപേക്ഷിക്കുകയോ/ ലൈസൻസ് പുതുക്കുന്നതിന് അപേക്ഷിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന ഏതൊരാളും 1996 ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി (കുറ്റം രാജിയാക്കൽ) ചട്ടങ്ങളിലെ 4 ചട്ട പ്രകാരം അപേക്ഷിച്ചാൽ മാത്രമേ അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ.

10) എ) ഏതെങ്കിലും ആൾ ആദ്യമായി ഒരു ലൈസൻസോ അനുവാദമോ ലഭിക്കുന്നതിന് ഉദ്ദേശിക്കുകയും അപേക്ഷകൻ ബന്ധപ്പെട്ട ന്റ് പരിസരത്തിലെ ഉടമസ്ഥനി്തിരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നിടത്ത് ന്റ് ഉടമസ്ഥന്റെ/ ഉടമസ്ഥരുടെ സമ്മതപത്രം (വിജ്ഞാപനത്തോടൊപ്പമുള്ള ഫോറത്തിലെ മാതൃകയിൽ 200 രൂപ മുദ്രപത്രത്തിൽ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കണം. ഉടമസ്ഥന്റെ/ ഉടമസ്ഥരുടെ ഒപ്പ് നോട്ടറി മുന്വാകെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തണം. (അനുബന്ധം 1 കാണുക).

(ബി) ലൈസൻസ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം അപേക്ഷകന്റെ/ അപേക്ഷകരുടെ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ കോപ്പി കൂടി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

11) ഭക്ഷണം പാകം ചെയ്ത് കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിലെ തറ മുഴുവനായും ചുമർ 1.2 മീറ്റർ ഉയരത്തിലും ടൈൽസ്/മാർബിൾ/ഗ്രാനൈറ്റ് പതിച്ചിരിക്കേണ്ടതും ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ സൂക്ഷിക്കുന്ന മുറി RAT/FLY പ്രൂഫ് ആയിരിക്കണം. നിലവിലുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ വിജ്ഞാപന തീയതി മുതൽ 6 മാസത്തിനകം മേൽ കാണിച്ച പ്രവൃത്തി ചെയ്തിരിക്കണം.

12) ഹോട്ടൽ/റസ്റ്റോറന്റ്/ഫാസ്റ്റ് ഫുഡ്/ ടീഷോപ്പ്/ ബേക്കറി/ ഭോജനശാല/കശാപ്പ് ശാല/ ഇറച്ചിക്കട/ കൂൾബാർ/ മറ്റ് ഭക്ഷണസാധനങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിലെ തൊഴിലാളികൾക്ക് മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിൽ നിന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്ന രീതിയിലുള്ള മെഡിക്കൽ ഫിറ്റ്നസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

13) കേരള സംസ്ഥാനമലിനീകരണ നിയന്ത്രണബോർഡ് സംസ്ഥാന സർക്കാർ വകുപ്പുകളുടെ സമ്മതപത്രം എന്നിവ ആവശ്യമുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് പ്രസ്തുത സമ്മതപത്രത്തിൽ ഏതെങ്കിലും കാലയളവ് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുണ്ട് എങ്കിൽ ആകാലയളവ് വരെ മാത്രമേ ലൈസൻസ് അപേക്ഷ ഫീസ് എന്നിവ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ.

14) ലൈസൻസ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥാപനത്തിൽ കാലാകലങ്ങളിൽ കേന്ദ്ര സംസ്ഥാന സർക്കാരുകളോ, കേന്ദ്രസംസ്ഥാന മലിനീകരണ നിയന്ത്രണ ബോർഡുകളോ, കൗൺസിലോ നിരോധിച്ചിട്ടുള്ള പ്ലാസ്റ്റിക് ഉല്പന്നങ്ങൾ സൂക്ഷിക്കുകയോ വിലപ്ന നടത്തുകയോ ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല.

15) ലൈസൻസ് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥാപനത്തിന്റെ ബോർഡിൽ ഇംഗ്ലീഷിലും

മലയാളത്തിലും പ്രസ്തുത പ്രദേശത്തിന്റെയും സ്ഥലത്തിന്റെയും പേര് പൊതുജനങ്ങൾക്ക് വായിക്കാവുന്ന വലിപ്പത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

16) ലൈസൻസ് വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കുന്നതിന് സെക്രട്ടറിയോ, സെക്രട്ടറി അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മുനിസിപ്പാലിറ്റിയിലെ ഏത് ഉദ്യോഗസ്ഥവനോ ലൈസൻസ് വ്യവസ്ഥകളുടെ ക്രമീകരണങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച് അപ്പേലുകൾ നൽകുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കുന്നതിന് ഓരോ ലൈസൻസിയും ബാധ്യസ്ഥനാണ്.

17) ലൈസൻസ് പുതുതായി എടുക്കുന്നതിനോ, പുതുക്കുന്നതിനോ ഉള്ള ഏതൊരു കെട്ടിടത്തനും സ്ഥലത്തിനും നഗരസഭയിൽ ഒടുക്കേണ്ടതായുള്ള മുഴുവൻ നികുതി

കുടിശ്ശികയും നഗരസഭയുടെ കെട്ടിടങ്ങളുടെ കാര്യത്തിൽ മുഴുവൻ വാടക കുടിശ്ശികയും ഒടുക്കുകയും അപേക്ഷിക്കുന്ന ആളുടെ പേരിൽ യാതൊരു തൊഴിൽനികുതി കുടിശ്ശികയും ഉണ്ടാകുവാനും പാടുള്ളതല്ല. ഏതെങ്കിലും തുക നഗരസഭയിൽ ഒടുക്കാൻ ബാക്കിവരുത്തിയിട്ടുണ്ട് എങ്കിൽ അപേക്ഷ നിരൂപാധികം നിരസിക്കുന്നതാണ്.

18) കോഴിക്കോട് മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ അതിർത്തിക്കുള്ളിൽ യാതൊരു പൊതുസ്ഥലത്തും ലൈസൻസ് എടുക്കാതെ വ്യാപാര/കച്ചവട സ്ഥാപനങ്ങൾ നടത്തിവരുന്നത് 1994 ലെ കേരളാ മുനിസിപ്പാലിറ്റി ആക്ട് 470 വകുപ്പ് പ്രകാരം ഇതിനാൽ നിരോധിച്ചിരിക്കുന്നു.

19) നഗരസഭ പരിധിക്കുള്ളിലെ വ്യവസായങ്ങളും, ഫാക്ടറികളും വ്യാപാരങ്ങളും, സംരംഭക പ്രവർത്തനങ്ങളും ,മറ്റ് സേവനങ്ങളും ഈ ബൈലോ നിലവിൽ വരുന്നതോടെ ലൈസൻസ് വ്യവസ്ഥയുടെ ഭാഗമാകുന്നതാണ്.

20) ലൈസൻസ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട എല്ലാ അനുബന്ധരേഖകളും സമർപ്പിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 5 ദിവസത്തിനകം ലൈസൻസ് അനുവദിക്കുന്നതാണ്.

21) ഈ ബൈലോ നിലവിൽ വരുന്നതുമുതൽ 5 വർഷത്തേക്ക് ഒരുമിച്ച് ലൈസൻസ് ഫീസ് സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. അതുപോലെ പുതുക്കുന്നതിനും 5 വർഷത്തേക്ക് ഫീസ് സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. ലൈസൻസിന് 5 വർഷക്കാലത്തേക്ക് പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

22) പി സി ബി ഗ്രീൻ ആന്റ് വൈറ്റ് കാറ്റഗറിയിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന വ്യവസായങ്ങൾക്ക് നേരിട്ട് സെക്രട്ടറി അനുമതി നൽകുന്നതാണ്.

സെക്രട്ടറി
കോഴിക്കോട് കോർപ്പറേഷൻ