CZ/B1/10030/21

മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ
ഓഫീസ്, 'കോഴിക്കോട്
തീയതി 07/ 03/ 2022

- കോഴിക്കോട് മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ
പുനർലേലം/ടെണ്ടർ പരസ്യം 2022-23

കോഴിക്കോട് കോർപ്പറേഷൻ ചെറുവണ്ണൂർ-നല്ലളം, ബേപ്പൂർ സോണൽ ഓഫീസ് പരിധികളിലെ ബസ് സ്റ്റാന്റ്, കംഫർട്ട് സ്റ്റേഷൻ, മാർക്കറ്റ്, ബീഫ് സ്റ്റാൾ മുതലായ വാർഷിക വരവിനങ്ങളിൽ നിന്നും 2022-23 വർഷത്തേക്ക് ഫീസ് പിരിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം നിലവിലുള്ള അവസ്ഥയിൽ കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ച നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി പുനർലേലം/ടെണ്ടർ ചെയ്തു നൽകുന്നതാണ്.

കൂടാതെ ഓരോ ഇനങ്ങൾക്കും മത്സരസ്വഭാവമുള്ളതും സീൽ ചെയ്തതുമായ ടെണ്ടറുകളും സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. പുനർലേലം/ടെണ്ടർ സമയവും തീയ്യതിയും ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

പുനർലേലം/ടെണ്ടർ- 14.03.2022 ന് രാവിലെ 11.00 മണി. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കേണ്ടത് അന്നേ ദിവസം രാവിലെ 10.45 വരെ

വിശദവിവരങ്ങൾക്ക് കോർപ്പറേഷന്റെ www.kozhikodecorporation.lsgkerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റ് സന്ദർശിക്കാവുന്നതും ഓഫീസ് പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ റവന്യൂ നോൺടാക്സ് വിഭാഗത്തിൽ അന്വേഷിച്ചാൽ അറിയാവുന്നതുമാണ്.

സെക്രട്ടറിക്ക് വേണ്ടി
കോഴിക്കോട് കോർപ്പറേഷൻ
Revenue Officer
Cheruvannur
Zonal Office

(1) ഓഫീസ് നോട്ടീസ് ബോർഡ്
(2) സോണൽ ഓഫീസ് നോട്ടീസ് ബോർഡ്
(3) വില്ലേജ് ഓഫീസുകൾ

പട്ടിക 2022-23 കാലത്തേക്ക് പൊതുലേലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പുനർലേലത്തിൽ വെച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളും സ്ഥലങ്ങളും

ചെറുവണ്ണൂർ-നല്ലളം മേഖലാ കാര്യാലയ പരിധിലുള്ളവ

നമ്പർ	സ്ഥാപനങ്ങളുടെ സ്ഥലങ്ങളുടെ പേര്	ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക
1	കുണ്ടായിത്തോട് മത്സ്യമാർക്കറ്റ്	5000/-
2	ചെറുവണ്ണൂർ മത്സ്യമാർക്കറ്റ്	5000/-
3	റഹ്മാൻ ബസാർ മത്സ്യമാർക്കറ്റ്	5000/-
4	റഹ്മാൻ ബസാർ ബീഫ് സ്റ്റാൾ	25000/-

ബേപ്പൂർ മേഖലാ കാര്യാലയ പരിധിയിലുള്ളവ

നമ്പർ	സ്ഥാപനങ്ങളുടെ സ്ഥലങ്ങളുടെ പേര്	ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക
1	മത്സ്യമാർക്കറ്റ് , മാത്തോട്ടം	10,000/-
2	ബേപ്പൂർ കംഫർട്ട് സ്റ്റേഷൻ	5000/-
3	ബേപ്പൂർ ബസ് സ്റ്റാൻഡ്	50,000/-
4	മത്സ്യമാർക്കറ്റ്, അരക്കിണർ	10,000/-
5	മത്സ്യമാർക്കറ്റ്, ബേപ്പൂർ	5000/-

സെക്രട്ടറിക്ക് വേണ്ടി

Revenue Officer
Cheruvannur
Zonal Office

CZ/B1/10030/21

ചെറുവണ്ണൂർ–നല്ലളം
മേഖലാ കാര്യാലയം
തിയ്യതി: 07.03.2022

പുനർലേലം/ടെണ്ടർ നിബന്ധനകൾ

2022–2023 വർഷത്തേക്കുള്ള കോഴിക്കോട് കോർപ്പറേഷൻ ചെറുവണ്ണൂർ–നല്ലളം/ബേപ്പൂർ സോണൽ പരിധിയിലെ പൊതുലേലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പുനർലേലം/ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ ലേലം തുടങ്ങുന്നതിന് മുമ്പായി ഐഡന്റിറ്റി തെളിയിക്കുന്ന രേഖയുടെ പകർപ്പ് ഹാജരാക്കേണ്ടതും, ഓരോ ഇനത്തിലും അതാതിന് നേരെ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന സംഖ്യ നിരതദ്രവ്യമായി (ഇഎംഡി) കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നവർ ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെ തിരിച്ചറിയൽ രേഖയുടെ പകർപ്പും കോർപ്പറേഷൻ സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിൽ കോഴിക്കോട് ബ്രാഞ്ചുകളിൽ നിന്നും മാറ്റാവുന്ന നിശ്ചിത തുകയ്ക്കുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റോ, നഗരസഭയിൽ നിരതദ്രവ്യമായി (ഇഎംഡി) ഒടുക്കിയ രശീതിയോ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. തിരിച്ചറിയൽ രേഖയുടെ പകർപ്പ്, ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകക്ക് സമാനമായ ഡി.ഡി/രശീത് എന്നിവ കൂടാതെ സമർപ്പിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. നിരതദ്രവ്യം (ഇഎംഡി) ലൈസൻസ് ഫീസ് അടവിലേക്ക് അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്യുന്നതല്ല. ലൈസൻസ് ഫീസ് ഇനത്തിൽ അടവാക്കുന്ന തുകയുടെ നിയമാനുസൃത ജി.എസ്.ടി, ഇൻകം ടാക്സ് വിഹിതം ലൈസൻസി സ്വന്തം ഉത്തരവാദിത്വത്തിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്. നിരതദ്രവ്യം ലൈസൻസ് കാലാവധിക്ക് ശേഷം ബാധ്യതകളൊന്നും തന്നെ ഇല്ലെന്ന് ഉറപ്പായാൽ മാത്രം തിരിച്ച് നൽകുന്നതാണ്. ടി തുകയ്ക്ക് പ്രത്യേക പലിശയ്ക്ക് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

1. പുനർലേലം/ടെണ്ടർ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിനോ മാറ്റിവെക്കുന്നതിനോ റദ്ദാക്കുന്നതിനോ ഉള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം കോർപ്പറേഷൻ കൗൺസിലിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും, ലേലം/ടെണ്ടർ താൽക്കാലികമായി ഉറപ്പിക്കുമ്പോൾ തുകയുടെ 50% വും സ്ഥിരപ്പെടുത്തുമ്പോൾ ബാക്കി 50% വും നികുതികളടക്കം അടവാക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്തപക്ഷം പ്രതിമാസം 1% നിരക്കിൽ പിഴ ഈടാക്കുന്നതാണ്. കൂടാതെ ലേലം/ടെണ്ടർ താൽക്കാലികമായി ഉറപ്പിച്ച് കഴിഞ്ഞാൽ 1–ഉം 2–ഉം സ്ഥാനക്കാരുടെ നിരതദ്രവ്യം നഗരസഭയിൽ പിടിച്ചുവെക്കുന്നതും ഒന്നാം സ്ഥാനക്കാരന്റെ ലേലം/ടെണ്ടർ തുക കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ച് ഉടമ്പടി ഒപ്പുവെച്ചതിനു ശേഷം രണ്ടാം സ്ഥാനക്കാരന്റെ നിരതദ്രവ്യം തിരിച്ചു നൽകുന്നതുമാണ്.

(PTO)

2. ലേലം/ടെണ്ടർ കൗൺസിൽ അംഗീകരിക്കുന്നപക്ഷം ബാക്കി ലേലതുക 7 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ അടവാക്കി 200/-രൂപയുടെ മുദ്രപത്രത്തിൽ നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള എഗ്രിമെന്റ് (കരാറുടമ്പടി) ഒപ്പു വെച്ച് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ലൈസൻസ് ഫീയുടെ നിശ്ചിത ശതമാനം വരുന്ന തുക ജി.എസ്.ടി, ഇൻകം ടാക്സ് ഇനത്തിൽ അടവാക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്നപക്ഷം മറ്റൊരു അറിയിപ്പ് കൂടാതെ നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ ലേലം/ടെണ്ടർ റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതും ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക നഗരസഭ ഫണ്ടിൽ മുതൽ ചേർക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

3. കരാറുടമ്പടി ഹാജരാക്കാത്ത കാരണത്താൽ ഏൽപ്പിച്ചു തരുവാൻ കാലതാമസം വന്നാൽ ആയതിന് നഗരസഭ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല.

4. കോർപ്പറേഷൻ വക സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഉപയോഗിക്കുന്ന വൈദ്യുതി, വെള്ളം എന്നിവയുടെ ചാർജ്ജുകളും ഇവയുടെ ഉപയോഗം മൂലമുണ്ടാകുന്ന അധിക സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകയും ലൈസൻസികൾ തന്നെ അടവാക്കേണ്ടതാണ്.

5. നിയമാനുസൃതം ജി.എസ്.ടി, ആദായ നികുതി, സർക്കാർ കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന വിവിധ വകുപ്പുകളിലേക്ക് അടവാക്കേണ്ട നികുതികൾ മുതലായവ അടയ്ക്കുവാൻ ലൈസൻസികൾ ബാദ്ധ്യസ്ഥരാണ്.

6. കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റീസ് ആക്ട് പ്രകാരം കോഴിക്കോട് കോർപ്പറേഷൻ പ്രസിദ്ധീകരിച്ച നടപടിക്രമങ്ങൾ ലേലം/ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

7. കുളിമുറി, കക്കൂസ് എന്നിവ വൃത്തിയാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടത് ലൈസൻസിയുടെ ചുമതലയാണ്.

8. മത്സ്യമാർക്കറ്റുകളിൽ നിലവിലുള്ള മറ്റ് ബീഫ്/മട്ടൻ സ്റ്റാളുകൾ മത്സ്യ മാർക്കറ്റ് കരാറിൽ ഉൾപ്പെടാത്തതും പ്രത്യേകമായി ലേലം ചെയ്യുന്നതുമാണ്.

9. കൗൺസിൽ നിശ്ചയിച്ച നിരക്ക് സംബന്ധിച്ച വിവരം പൊതുജനങ്ങൾക്കായി ലൈസൻസി സ്വന്തം ചെലവിൽ എഴുതി പ്രദർശിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. നഗരസഭ നിശ്ചയിക്കുന്ന നിരക്കിനേക്കാൾ കൂടുതൽ നിരക്ക് ഈടാക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. അപ്രകാരം ചെയ്താൽ മറ്റൊരറിയിപ്പില്ലാതെ കരാർ ഉടമ്പടി റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതും കൗൺസിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന പിഴ ഈടാക്കുന്നതും, ലൈസൻസിയുടെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർലേലം/ടെണ്ടർ ചെയ്യുന്നതുമായിരിക്കും.

10. ലേലം/ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് മുമ്പു തന്നെ ലേലത്തിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥലങ്ങൾ/സ്ഥാപനങ്ങൾ മുതലായവ നേരിൽ പരിശോധിച്ച് ബോദ്ധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്. നിലവിലുള്ള അവസ്ഥയിലായിരിക്കും ലേലം/ടെണ്ടർ ചെയ്യുക. സ്ഥലം, സൗകര്യങ്ങൾ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് ലേലത്തിന് ശേഷം ഉന്നയിക്കുന്ന യാതൊരു പരാതിയും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

(PTO)

11. മുൻകാലങ്ങളിൽ ലേലം/ടെണ്ടർ കൊണ്ടതിൽ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള കുടിശ്ശികയുള്ളവരോ എഗ്രിമെന്റ് സമർപ്പിക്കാത്തവരോ അവരുടെ ജാമ്യക്കാരോ 2022-2023 വർഷത്തെ ലേലം/ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ അർഹരല്ലാത്തവരും അങ്ങനെയുള്ളവരെ പങ്കെടുക്കാൻ അനുവദിക്കാത്തതുമാണ്.

12. ലേലം/ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ നിർബന്ധമായും ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ് ഹാജരാക്കേണ്ടതും, ആയതിന്റെ പകർപ്പ് ഓഫീസിൽ നൽകേണ്ടതുമാണ്.

RO

ഡെപ്യൂട്ടി സെക്രട്ടറിക്ക് വേണ്ടി.

Revenue Officer
Cheruvannur
Zonal Office