

### ലേഡം/ടെണ്ടർ നോട്ടീസ്

#### നിബന്ധനകൾ

1. കോഴിക്കോട് നഗരസഭ ചെറുവണ്ണൻ-നല്ലളം മേഖലാ ഓഫീസ് പരിധിയിലുള്ള താഴെ കാണിച്ച കെട്ടിടമുറികൾ/സ്ഥലങ്ങൾ ലേഡം/ടെണ്ടർ മുഖ്യമായാണ് ലൈസൻസ് ഫീ വ്യവസ്ഥയിൽ എൽപ്പിക്കുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നമ്പർ	കെട്ടിടം	മുറി	ഹയൽ നമ്പർ	ലേഡം / പുനർലേഡം
1	ചെറുവണ്ണൻ വാണിജ്യ കേന്ദ്രം	രണ്ടാം നില		ലേഡം
2	അരീക്കം വാണിജ്യ കേന്ദ്രം	8,19	B1/2978/13, B1/9972/14	പുനർ ലേഡം
3	വനിതാ വ്യവസായ കേന്ദ്രം, റഹ്മാൻ ബസാർ	4	B1/5816/16(3)	ലേഡം
4	വനിതാ വ്യവസായ കേന്ദ്രം, ജയതി റോഡ്	2,3,4,5	B1/2929/15, B1/3083/15, B1/3083/15, B1/3209/15	ലേഡം
5	മധുര ബസാർ	നിലവിലെ ഷൈഡും,സ്ഥലങ്ങളും	B1/4538/21	ലേഡം

ലേഡ തീയതി : .....രഞ്ചി.....

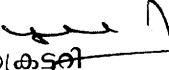
സമയം : .....11.30 അം

2. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നവർ ഒരു...രഞ്ചി...ഒരു...ഒരു...മണിക്ക് മുമ്പായി തിരിച്ചറിയൽ രേഖയുടെ പകർപ്പും കോർപ്പറേഷൻ സാക്രട്ടറിയുടെ പേരിൽ മാറാവുന്ന 5000/-രൂപയുടെ ഡിമാൻഡ് റ്റാഫ്റ്റോ, നഗരസഭ ഹാബിൽ ഒകുക്കിയ ശൈത്രിയോ സഹിതം വ്യക്തമായ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തി കവറിൽ ടെണ്ടർ രേഖപ്പെടുത്തി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കവറിന് പുറത് ഹയൽ നമ്പറും ലേഡത്തിൽ പങ്കടക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന കെട്ടിടത്തിലെ മുറികളുടെ നമ്പർ/പേര് വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. സമയപരിധി കഴിഞ്ഞ കിട്ടുന്ന ടെണ്ടറുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
3. ലേഡത്തിൽ പങ്കടക്കുന്നവർ ...രഞ്ചി...ഒരു...ഒരു...മണിക്ക് മുമ്പായി 5000/- രൂപ അവാക്കി തിരിച്ചറിയൽ രേഖയുടെ പകർപ്പ് സഹിതം പേര് രജിസ്റ്റർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
4. ലേഡം/ടെണ്ടർ നടപടികളിലുടെ ലൈസൻസാവകാശം 3 വർഷത്തേക്കാണ് അനുവദിക്കുന്നത്. നിലവിലുള്ള അവസ്ഥയിലാണ് മുറികൾ ലേഡം ചെയ്യുന്നത്. ലേഡത്തിൽ പങ്കടക്കുന്നവർ ആയതിനു മുൻ മുൻ നേരിട്ട് കണ്ക് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്. വെള്ളം, വൈദ്യുതി കണക്കുകൾ ഇലാത്ത കെട്ടിടങ്ങൾക്ക്/മുറികൾക്ക് കണക്കൾ എടുക്കുന്നതിനാവശ്യമായ സാക്ഷ്യപത്രം നഗരസഭ നൽകുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ കണക്കുകൾ ലേഡത്തിൽ എറ്റവുംകുറവുടെ ചെലവിൽ എടുക്കേണ്ടതാണ്. ലേഡം/ടെണ്ടർ കാൺസിൽ

അംഗീകരിച്ച ശേഷം ഏറ്റെക്കിലും നൃനതകൾ കാണിച്ചു കൊണ്ട് മുൻ ഏറ്റൊക്കാതിരുന്നാൽ ആയതിന് കോർപ്പറേഷൻ ഉത്തരവാദിയാക്കുന്നതല്ല. ലേഡൻസിബസികൾ പാലിക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ ഇ.എം.ഡി കണ്ണുകെട്ടി നഷ്ടോത്തരവാദിത്തത്തിൽ പുനർലോലം/ടണ്ടർ നടത്തുന്നതായിരിക്കും. നിലവിലുള്ള നിബന്ധകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായിട്ടാണ് മുൻകൾ ലേഡം/ടണ്ടർ ചെയ്യുന്നത്.

5. ഏറ്റവും കൂടുതൽ തുക ലേഡം വിളിക്കുന്നവർക്കായിരിക്കും മുൻ അനുവദിക്കുന്നത്.
6. 1ഇം 2ഇം സ്ഥാനക്കാരുടെതാഴീക്കയുള്ള ഇ.എം.ഡി അനു തന്ന തിരിച്ചു നൽകുന്നതുമാണ്. രണ്ടാം സ്ഥാനക്കാരൻ്റെ ലേഡ ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക ഒന്നാം സ്ഥാനക്കാരൻ ഉടന്പടി വെച്ചതിന് ശേഷം മാത്രമേ തിരിച്ചു നൽകുകയുള്ളൂ.
7. നിരത്വവ്യത്യിനുമേലോ ഡെപ്പോസിറ്റിൻമേലോ യാതൊരു പലിശയും നൽകുന്നതല്ല.
8. ലേഡം/ടണ്ടർ കൗൺസിൽ സ്ഥിരപ്പെട്ടതുന്ന പക്ഷം ലൈസൻസി കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ച തത്ത്വക്യാട പന്ത്രണ്ടിൽ സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്ന് ഉത്തരവു ലഭിച്ച് 7 ദിവസത്തിനകം അടവാക്കേണ്ടതും 200/-രൂപയുടെ മുദ്രപ്രത്യതിൽ ഹോട്ടോ പതിച്ച് ഓഫീസിൽ നേരിട്ട് ഹാജരായി ഉടന്പടി ഷ്ടീറ്റി സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഈ ലേഡനോട്ടീസും കരാറിൻ്റെ ഭാഗമായി ചേർക്കുന്നതാണ്.. കൂടാതെ ഏധയ്ക്കുറി കാർഡിന്റെ അന്തിരിക്ഷ പകർപ്പു കൂടി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. മേൽ പറഞ്ഞ സമയപരിധിക്കും താങ്കോൽ കൈപ്പറ്റി മുൻ കോർപ്പറേഷൻ റവന്യൂ ഇൻസ്പെക്ടറിൽ ഡെപ്പോസിറ്റ് കണ്ണുകെട്ടുന്നതും, മറ്റാരു അറിയിപ്പു കൂടാതെ മുൻ പുനർലോലം/ടണ്ടർ ചെയ്യുന്നതുമായിരിക്കും.
9. പ്രാബല്യത്തിലുള്ള നിയമാനുസൃത നികുതികൾ ലൈസൻസ് ഫീസിന് പുറമെ ലൈസൻസി അടവാക്കേണ്ടതാണ്.
10. ലേഡം/ടണ്ടർ അംഗീകരിക്കുന്നതിനും, യാതൊരു കാരണവും രേഖപ്പെടുത്താതെ നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം നഗരസഭ കൗൺസിലിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
11. ലേഡം/ടണ്ടർ ദിവസം ആക്കസ്മികമായി അവധിയായി പ്രവൃംപിക്കുന്നപക്ഷം തൊട്ടട്ടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സമയത്ത് ലേഡം/ടണ്ടർ നടത്തുന്നതാണ്.
12. വൈദ്യുതി, വൈള്ളം എന്നിവയുടെ ചാർജ്ജും ഇവയുടെ ഉപയോഗം മൂലമുണ്ടാകുന്ന അധിക ഡെപ്പോസിറ്റ് തുകയും ലൈസൻസികൾ തന്ന അടവാക്കേണ്ടതാണ്.
13. ഇപ്രകാരം അടവാക്കാതെ അധിക ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക റീഫൻഡ് ചെയ്ത് നൽകുന്നതല്ല.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഓഫീസ് പ്രവൃത്തി സമയങ്ങളിൽ ചെറുവണ്ണുർ മേഖലാ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും അറിയാവുന്നതാണ്.

  
ഡെപ്പോസിറ്റി സെക്രട്ടേറി  
കോഴിക്കോട് നഗരസഭ

പകർപ്പ്:-കോർപ്പറേഷൻ ഓഫീസ് നോട്ടീസ് ബോർഡ്  
മേഖലാകാര്യാലയങ്ങളിലെ നോട്ടീസ് ബോർഡ്

വെബ്സൈറ്റ്: <http://kozhikodecorporation.lsgkerala.gov.in/en>